Приложение

«

Приложение 2

**Методика**

**формирования гражданского бюджета**

**органами местного самоуправления**

1. **Общие положения**
2. Настоящая Методика формирования гражданского бюджета по местному бюджету разработана в целях оказания органам местного самоуправления методической помощи в формировании гражданского бюджета по местному бюджету города или айылного аймака.
3. Методика рекомендуется для использования исполнительными органам местного самоуправления. Методика определяет структуру гражданского бюджета и содержание основных его разделов, сроки подготовки, порядок распространения и форматы гражданского бюджета.

3. Гражданский бюджет составляется исполнительными органами местного самоуправления в целях предоставления в доступной и упрощенной форме информации о местном бюджете местному сообществу города или айылного аймака и обеспечения прозрачности и доступности бюджетной информации в соответствии со статьей 126 Бюджетного кодекса Кыргызской Республики, а также с Законом Кыргызской Республики «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики».

4. Гражданский бюджет составляется на основе официальных бюджетных данных. В нем представляется информация по решениям, параметрам и приоритетам бюджета в доступной и наглядной для понимания форме.

В настоящей Методике определены показатели, обязательные для включения в гражданский бюджет. Органы местного самоуправления на основе проведенного опроса могут представлять дополнительную информацию по бюджету и бюджетной политике.

Органам местного самоуправления рекомендуется использовать специализированное веб-ориентированное приложение (gb.minfin.kg), расположенное на сайте уполномоченного государственного органа по прогнозированию и исполнению бюджета.

5. Гражданский бюджет составляется на основе утвержденного бюджета (в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после утверждения местного бюджета).

6. Показатели гражданского бюджета по утвержденному местному бюджету должны включать фактические значения за прошлый год (при их отсутствии – ожидаемое исполнение) и плановые показатели на очередной год.

7. По решению исполнительного органа местного самоуправления гражданский бюджет может уточняться в соответствии с внесенными изменениями в решение о местном бюджете.

1. **Структура и содержание гражданского бюджета**

8. Гражданский бюджет должен включать следующие разделы:

1) введение;

2) общие сведения о местном бюджете;

3) информация о доходах местного бюджета;

4) информация о расходах местного бюджета;

5) информация о привлеченных финансовых ресурсах и проектах;

6) перечень индикаторов для представления бюджетных показателей результативности.

9. В разделе «Введение» рекомендуется включать:

1) словарь ключевых понятий и терминов, используемых в бюджетном процессе, в доступной для граждан форме;

2) бюджетный календарь, включая календарь участия граждан в бюджетном процессе (общественные бюджетные слушания, открытые сессии кенеша).

10. В раздел «Общие сведения о местном бюджете» рекомендуется включать:

1) основные параметры местного бюджета (общий объем доходов, расходов, финансовые и нефинансовые активы местного бюджета);

2) основные приоритеты бюджетных расходов органа местного самоуправления, определенные в программе социально-экономического развития.

11. В разделе «Доходы местного бюджета» показывается:

1) информация о доходах местного бюджета по видам доходов, в том числе по налоговым, неналоговым доходам, официальным трансфертам с пояснением причин изменения доходов местного бюджета;

2) информация по поступлению основных налогов в местные бюджеты;

3) данные о доходах, поступивших от муниципальной собственности;

4) структура официальных трансфертов, в том числе целевые трансферты для выполнения делегированных государственных полномочий с указанием вида государственного полномочия, цели и направления их использования;

Показатели показываются в виде инфографики, с пояснением отклонений, объяснением изменений в законодательстве (при их наличии) и причины роста (сокращения) показателя.

12. В разделе «Расходы местного бюджета» представляются:

- расходы местного бюджета в разбивке на текущие и капитальные;

- структура основных расходов местного бюджета по функциональной классификации;

- динамика основных расходов местного бюджета по функциональной классификации;

- объем расходов бюджета на финансирование вопросов местного значения;

- краткое описание направлений расходования средств по сферам (образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство и т.д.) и учреждениям.

Показатели показываются в виде инфографики с пояснением отклонений, объяснением изменений в законодательстве (при их наличии) и причины роста (сокращения) показателя.

13. В разделе «Информация о привлеченных финансовых ресурсах и проектах» предоставляется информация по инвестиционным проектам следующего года, плану на текущий год и отчету за предыдущий год. Информация сопровождается кратким описанием полученных и планируемых результатов по проектам.

14. Индикаторы, рекомендуемые для включения в гражданский бюджет:

- доходы местного бюджета на душу населения;

- расходы местного бюджета на душу населения;

- трансферты, поступившие в местный бюджет, в % к доходам местного бюджета;

- расходы на аппарат в % к общим доходам;

- резервный фонд;

- численность аппарата айыл окмоту (мэрии), чел.;

- среднемесячная заработная плата 1 (одного) муниципального служащего айыл окмоту (мэрии), сом;

- расходы на автодороги и мосты, млн сом;

- расходы на автодороги и мосты на 1 (один) км и другие индикаторы (по необходимости).

1. **Доступ к информации о гражданском бюджете**

15. Гражданский бюджет размещается на официальном сайте исполнительного органа местного самоуправления. В случае отсутствия официального сайта, гражданский бюджет может быть обнародован:

- в специальных местах обозрения (досках, стендах), определяемых местным кенешем;

- на специализированном веб-ориентированном приложении (gb.minfin.kg), расположенном на официальном сайте уполномоченного государственного органа по прогнозированию и исполнению бюджета;

Гражданский бюджет рекомендуется обнародовать посредством не менее двух разных способов: публикации на сайте и распечатки гражданского бюджета на бумажных и иных материальных носителях (издание брошюры, баннера и др.).

16. В целях обеспечения наглядности информации при подготовке гражданского бюджета составляются графики, диаграммы, рисунки, схемы и другие элементы инфографики.

Для достижения вышеобозначенных целей органам местного самоуправления рекомендуется использовать специализированное веб-ориентированное приложение (gb.minfin.kg), расположенное на сайте уполномоченного государственного органа по прогнозированию и исполнению бюджета.

17. В каждом бюджете рекомендуется указывать точные контактные данные исполнительного органа местного самоуправления (или ответственного должностного лица) и ссылки на источники размещения публикации для граждан, которые хотят узнать больше о бюджете.

18. Публикация гражданского бюджета осуществляется на государственном и официальном языках. Допускается опубликование на государственном языке при условии проживания на территории соответствующего айылного аймака или города преобладающего числа лиц, владеющих государственным языком, и наличия соответствующего решения представительного органа местного самоуправления.

».