Приложение 1

**Положение**

**о Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства**

**при Кабинете Министров Кыргызской Республики**

1. **Общие положения**

1. Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее – Госстрой) является административным ведомством, осуществляющим функции органа исполнительной власти в сфере архитектурно-строительной деятельности, жилищно-коммунального хозяйства, питьевого водоснабжения и водоотведения.

2. Госстрой в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

3. Госстрой осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные, территориальные подразделения во взаимодействии с другими органами исполнительной власти Кыргызской Республики, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

4. Госстрой обладает статусом юридического лица, созданного в организационно-правовой форме учреждения, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы и бланки установленного образца, а также расчетные и иные счета в системе казначейства и банках-агентах казначейства.

5. Госстрой является правопреемником Министерства транспорта, архитектуры, строительства и коммуникаций Кыргызской Республики в части политики, контроля и надзора в сфере архитектурно-строительной деятельности, жилищно-коммунального хозяйства и Департамента развития питьевого водоснабжения и водоотведения при Государственном агентстве водных ресурсов при Правительстве Кыргызской Республики.

6. Расходы на содержание центрального аппарата, подведомственных подразделений Госстроя осуществляются за счет средств республиканского бюджета, специального счета и иных источников финансирования, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

7. Полное официальное наименование Госстроя:

на государственном языке: «Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетине караштуу Архитектура, курулуш жана турак-жай коммуналдык чарба мамлекеттик агенттиги»;

на официальном языке: «Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики».

Сокращенное наименование:

- на государственном языке:

«Мамкурулуш»;

- на официальном языке:

«Госстрой».

8. Юридический адрес Госстроя: Кыргызская Республика, город Бишкек, проспект Манаса, 28.

**2****. Цель**

9. Целью деятельности Госстроя является создание стабильной среды жизнедеятельности граждан Кыргызской Республики посредством развития архитектурно-градостроительной деятельности, жилищно-коммунального хозяйства, питьевого водоснабжения и водоотведения.

**3.** **Задачи**

10. Основными задачами Госстроя являются:

- разработка и реализация единой государственной политики в сфере, архитектурно-строительной деятельности, жилищно-коммунального хозяйства, питьевого водоснабжения и водоотведения;

- представление Кыргызской Республики в отношениях с международными организациями в курируемых областях, а также обеспечение выполнения обязательств, вытекающих из международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика;

- обеспечение соблюдения требований нормативных правовых актов, технических регламентов в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- осуществление межотраслевой координации и регулирования в области разработки государственных технических регламентов, разработки и утверждения строительных норм и правил в сфере архитектурно-строительной деятельности, стандартов, выбора земельных участков под все виды строительства, инженерно-геологических изысканий, проектирования, архитектуры и градостроительства, строительства, строительных материалов, изделий и конструкций, развития жилищно-коммунального хозяйства и питьевого водоснабжения и водоотведения;

- реализация мероприятий по строительству, восстановлению и реабилитации социальных объектов строительства и объектов систем питьевого водоснабжения и водоотведения, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, международных проектов и иных источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

**4. Функции**

11. Госстрой осуществляет следующие функции:

1) функции разработки отраслевой политики:

- разрабатывает проекты нормативных правовых актов и других документов, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Госстроя;

- определяет порядок разработки, согласования и проведения экспертизы проектно-сметной документации;

- проводит работу по выбору и подготовке планов земельных участков, документов по предоставлению прав на земельные участки в населенных пунктах;

- организует разработку и утверждает экспериментальные, типовые и базовые проектные решения для строительства объектов производственного и жилищно-гражданского назначения;

- разрабатывает квалификационные требования, правила лицензирования видов работ в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- осуществляет нормативно-методическое обеспечение в сфере обследования зданий и сооружений жилищно-гражданского и производственного назначения, а также инженерно-технической инфраструктуры;

- разрабатывает нормативно-методические указания сметного нормирования, проводит единую политику на территории Кыргызской Республики в области ценообразования в строительстве;

- разрабатывает и утверждает индексы изменения цен, методики на заработную плату, эксплуатацию строительных машин и материалы, используемые при определении стоимости строительства;

- выполняет функции «Единого заказчика» по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов: социально-культурного и бытового назначения, образования, здравоохранения, промышленно-гражданской и инженерной инфраструктуры, жилищного строительства, питьевого водоснабжения и водоотведения, финансируемых за счет государственных средств, грантов, кредитов и международных проектов;

- выполняет функции государственного заказчика по разработке и реализации государственных программ и инвестиций в сфере архитектурно-строительной деятельности, участвует в формировании и реализации научно-технических и опытно-конструкторских работ этих программ и формировании перечня объектов строительства, реконструкции и капитального ремонта для государственных целей, осуществляет контроль за их реализацией;

- организует и участвует в разработке и реализации программ, проектов и мероприятий в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности в пределах установленной сферы деятельности Госстроя, в том числе целевых и ведомственных программ, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение реализации законодательства Кыргызской Республики об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

- организует и участвует в разработке и реализации программ, проектов и мероприятий в сфере питьевого водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Кыргызской Республики в пределах установленной сферы деятельности Госстроя, в том числе целевых и ведомственных программ, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение реализации законодательства Кыргызской Республики сфере питьевого водоснабжения и водоотведения;

- осуществляет теоретические и экспериментальные исследования в сфере строительства, разработку строительных конструкций, материалов и изделий;

- разрабатывает предложения по совершенствованию современной модели учебно-воспитательного процесса в строительных, инженерных высших учебных заведениях республики, с использованием в комплексе практики проектирования, теоретических занятий, творческих дискуссий на базе широкого обмена достижениями отечественной и зарубежной практики;

- организует проведение обучения специалистов по обследованию зданий и сооружений;

- проводит мониторинг и анализ состояния жилищной сферы в регионах Кыргызской Республики;

- проводит мониторинг и координацию реализации программ стимулирования развития жилищного строительства;

2) функции регулирования:

- осуществляет лицензирование архитектурно-градостроительной деятельности в соответствии с законодательством о лицензионно-разрешительной системе, квалификационную сертификацию специалистов в строительной отрасли и в области энергетической эффективности зданий, с ведением реестра выданных сертификатов и лицензий;

- организует разработку и утверждение архитектурно-градостроительной документации;

- устанавливает порядок организации и ведения технического и авторского надзора;

- осуществляет аккредитацию негосударственных экспертных центров и аттестацию экспертов в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- разрабатывает порядок разработки правил застройки и землепользования населенных пунктов;

- согласовывает проекты границ (черты) городов и населенных пунктов;

- осуществляет регулирование застройки и землепользования в городах, населенных пунктах и рекреационных зонах на основе градостроительной документации, правил застройки и землепользования;

- регулирует вопросы строительства на территории историко-культурных комплексов и других зон особого регулирования по согласованию с уполномоченным органом;

- осуществляет организацию создания, ведения и контроля государственного градостроительного кадастра;

- организует подтверждение соответствия строительных материалов, изделий и конструкций в установленном порядке;

- ведет реестр объектов строительства и изменений существующих объектов недвижимости;

- осуществляет установление на местности (вынос в натуру) осей и границ зданий и сооружений, осей основных магистральных инженерных коммуникаций, а также линейных параметров обременений;

- обеспечивает исполнение норм по повышению энергетической эффективности зданий;

- осуществляет проверку достоверности определения сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств, грантовых и кредитных средств;

- участвует совместно с соответствующими органами в мероприятиях по проверке лицензий, заключений и других разрешительных документов, выданных государственными органами в сфере технической безопасности;

- проводит испытания строительных материалов, изделий и конструкций;

3) функции координации:

- организует и координирует научно-исследовательские, проектно-технологические и конструкторские работы в курируемых сферах деятельности и обеспечивает внедрение их результатов;

- осуществляет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики координацию и контроль за деятельностью субъектов в курируемых сферах, предоставляющих услуги населению;

4) функции надзора и контроля:

- осуществляет государственный архитектурно-строительный надзор и контроль за соблюдением требований технических регламентов, строительных норм, строительных правил и других нормативных документов в сфере архитектурно-строительной деятельности, утвержденных генеральных планов городов и населенных пунктов, разработанной проектной документации при производстве строительно-монтажных работ и за качеством применяемых строительных материалов, конструкций и изделий физическими и юридическими лицами, независимо от их ведомственной принадлежности, форм собственности;

- организует прием в эксплуатацию завершенных строительством объектов;

- проводит работу по выявлению фактов самовольного строительства в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере архитектурно-строительной деятельности;

5) функции предоставления государственных услуг:

- осуществляет подготовку архитектурно-технических заключений на виды изменения объектов недвижимости без изменения несущих конструкций по заявкам физических и юридических лиц;

- выдает архитектурно-планировочные условия и инженерно-технические условия на проектирование объектов по заявкам физических и юридических лиц;

- выдает специальные технические условия на проектную документацию для обеспечения сейсмической безопасности по заявкам физических и юридических лиц;

- согласовывает и проводит экспертизу проектной и сметной документации по заявкам физических и юридических лиц на соответствие нормам проектирования и требованиям нормативных правовых актов;

- осуществляет инженерно-техническое обследование зданий и сооружений для определения возможности реконструкции, перепрофилирования или перепланировки помещений по заявкам физических и юридических лиц;

- организует проведение квалификационной сертификации специалистов строительной отрасли по заявкам физических лиц, желающих подтвердить свою профессиональную компетентность;

6) функции поддержки:

- осуществляет финансовое прогнозирование и планирование в пределах компетенции Госстроя;

- разрабатывает и утверждает сметы доходов, расходов и организует исполнение республиканского бюджета в части финансирования Госстроя, в том числе подведомственных организаций;

- проводит оценку эффективности системы внутреннего контроля и результативности финансово-хозяйственной деятельности, вырабатывает рекомендации по результатам оценки в пределах компетенции Госстроя;

- обеспечивает реализацию прав граждан и организаций на доступ к информационным ресурсам Госстроя;

- участвует в защите авторских прав архитекторов, инженеров, дизайнеров и других специалистов, участвующих в разработке проектов и изобретений в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- участвует в организации работы комиссий по расследованию причин аварий, обрушений строящихся и эксплуатируемых зданий и сооружений в зонах чрезвычайных ситуаций, выдает заключения по результатам обследований;

- проводит аттестацию сотрудников подведомственных подразделений и территориальных органов, за исключением государственных гражданских служащих;

- осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных, региональных и территориальных подразделений, использованием материальных и денежных средств по целевому назначению, исполнением утвержденных Госстроем смет расходов;

- осуществляет мониторинг за деятельностью подведомственных и территориальных подразделений Госстроя;

- дает разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Госстроя;

- в установленном порядке заключает гражданско-правовые сделки с юридическими и физическими лицами.

12. Госстрой осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере архитектурно-строительной деятельности.

**5. Права Госстроя**

13. Госстрой имеет право:

1) взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в установленной сфере деятельности Госстроя;

2) на основании и во исполнение Конституции Кыргызской Республики, законов Кыргызской Республики, актов Президента Кыргызской Республики и актов Кабинета Министров Кыргызской Республики самостоятельно принимать следующие нормативные технические документы в установленной сфере деятельности:

- форму градостроительного плана земельного участка;

- порядок внесения изменений в проектную документацию;

- перечень видов работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации и строительству, влияющих на безопасность строительства;

- порядок разработки и согласования специальных технических условий для разработки проектной документации на объекты строительства;

- своды правил и другие нормативные технические документы, в результате применения которых обеспечивается соблюдение требований безопасности строительства;

- порядок разработки сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств;

- порядок формирования и ведения реестра сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств;

- форму заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов строительства, строительство которых финансируется за счет бюджетных средств, а также порядок оформления такого заключения;

- порядок государственного учета жилищного фонда;

- форму документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- форму документа, подтверждающего принятие решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;

- порядок управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в государственной собственности;

- методические указания по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса, за исключением услуг питьевого водоснабжения и водоотведения;

- требования энергетической эффективности зданий, строений и сооружений;

- правила определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов;

- порядок формирования и ведения государственного фонда материалов и данных инженерных изысканий;

- порядок размещения заказов и заключение государственных контрактов, договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг, проведения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ и иных гражданско-правовых договоров для обеспечения нужд Госстроя и государственных нужд в установленной сфере деятельности Госстроя;

- порядок проведения анализа экономической эффективности деятельности подведомственных и территориальных подразделений Госстроя и утверждения экономических показателей их деятельности;

- порядок проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования имущественного комплекса в подведомственных и территориальных подразделениях Госстроя;

- порядок подтверждения пригодности для применения в строительстве новой продукции, требования к которой не регламентированы нормативными документами полностью или частично и от которой зависят безопасность и надежность зданий и сооружений;

- порядок проведения аттестации (переаттестации) физических лиц на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий;

- порядок согласования в установленном порядке специальных технических условий для разработки проектной документации на объекты строительства;

3) в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности:

- привлекать в установленном порядке для проработки вопросов в установленной сфере деятельности Госстроя научные и иные организации, ученых и специалистов, в том числе зарубежных;

- создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии);

- запрашивать у руководителей и других должностных лиц органов государственной власти субъектов Кыргызской Республики необходимые документы, материалы и сведения, а также выделение специалистов для выяснения вопросов, отнесенных к компетенции Госстроя;

- получать от руководителей и других должностных лиц органов государственной власти субъектов Кыргызской Республики объяснения по факту нарушения законодательства Кыргызской Республики о градостроительной деятельности;

- по фактам нарушений лицензионных и сертификационных требований аннулировать, приостанавливать действие лицензий и квалификационных сертификатов;

- участвовать в проведении испытаний, экспериментах, проводимых за рубежом;

- принимать в пределах своей компетенции ведомственные акты;

- привлекать к работе на договорной основе высококвалифицированных специалистов (в том числе и иностранных);

- по вопросам, относящимся к ведению Госстроя, участвовать стороной в международных отношениях;

- в рамках своей компетенции привлекать в установленном порядке средства международных организаций и учреждений, гранты стран-доноров;

- осуществлять в установленном порядке закупку товаров, работ и услуг;

- учреждать в установленном порядке грамоты, значки и другие награды Госстроя, ходатайствовать о награждении государственными наградами;

- организовать проведение конгрессов, конференций, семинаров, выставок и других мероприятий в установленной сфере деятельности Госстроя;

- открывать специальный счет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- создавать территориальные органы при Госстрое в соответствии с предельной штатной численностью и со схемой управления Госстроя;

- осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами;

4) в целях реализации полномочий в сфере архитектурно-строительного надзора и контроля:

- осуществлять в установленном порядке проверки во всех организациях и направлять предписания, независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- вносить в государственные органы, юридическим лицам, независимо от форм собственности, и физическим лицам обязательные для исполнения предписания (уведомления, указания) об устранении выявленных при проверке нарушений требований в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- требовать при проведении проверок предъявления изготовителями (исполнителями, продавцами) деклараций о соответствии или сертификатов соответствия для продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;

- требовать устранения нарушений в срок, обоснованный с учетом характера нарушения;

- на основании решения суда предпринимать действия по полному или частичному запрещению (приостановлению) процессов производства, хранения, перевозки, реализации и эксплуатации;

- оповещать непосредственно или через средства массовой информации заинтересованных лиц и потенциальных потребителей о реализуемой опасной или контрафактной (поддельной) продукции;

- в экстренных случаях, связанных с обеспечением жизни и здоровья людей (угроза или возникновение аварии экологического и техногенного характера), незамедлительно проводить проверки без получения письменного направления независимо от времени суток с целью выявления причин и источников недопустимого воздействия на состояние здоровья людей и окружающей среды, принятия мер по их устранению;

- рассматривать материалы о правонарушениях, налагать на юридических и физических лиц, должностных лиц и работников штрафы и другие виды взысканий в пределах предоставленных полномочий;

- передавать материалы в надзорные, судебные и правоохранительные органы для рассмотрения вопроса о привлечении лиц, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- создавать в установленном порядке рабочие группы из числа экспертов и специалистов для рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции;

- запрашивать и безвозмездно получать от руководителей и иных должностных лиц органов государственного управления, юридических и физических лиц документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций;

- приостанавливать или запрещать в установленном законом порядке самовольное строительство объектов и эксплуатацию объектов без утвержденной оценки соответствия вводимых в эксплуатацию завершенных строительством объектов, а также строительство, реконструкцию, расширение и другие работы, осуществляемые с нарушением требований законодательных и других нормативных документов;

- приглашать руководителей и иных должностных лиц организаций, а также граждан для объяснений по поводу нарушений в сфере архитектурно-строительной деятельности;

- запрашивать и получать от субъектов градостроительной деятельности независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности необходимые сведения о выполнении строительно-монтажных работ, включая результаты испытаний и исполнительную документацию, и другие данные о наличии разрешительных, исполнительных и проектно-сметных документаций на право строительства объектов;

- требовать от подрядных строительных организаций вскрытия отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, для проведения дополнительных лабораторных и других испытаний, съемок и замеров;

- направлять информацию в органы лицензирования и сертификации уполномоченного государственного органа о необходимости временного приостановления действия или аннулирования лицензий и сертификатов из-за нарушений нормативных правовых актов Кыргызской Республики;

- запрещать реализацию и использование не прошедших сертификацию соответствия материалов, конструкций и изделий, изготовленных с нарушением требований государственных стандартов и технических условий, а также потерявших свои качественные характеристики в результате неправильного, хранения, складирования, транспортировки и устанавливать условия их применения;

- выступать по доверенности в пределах делегированных полномочий в качестве истца и/или ответчика в судах.

**6. Организация деятельности**

14. Госстрой возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Кыргызской Республики.

15. В Госстрое предусматриваются должности статс-секретаря и заместителей директора.

Порядок назначения на должность, освобождения от должности, функции и полномочия статс-секретаря определяется законодательством о государственной службе.

Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению директора, подчиняются непосредственно директору и организуют деятельность Госстроя в пределах возложенных на них обязанностей.

Исполнение обязанностей директора в его отсутствие возлагается на одного из его заместителей.

16. Директор:

- осуществляет общее руководство деятельностью Госстроя и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Госстрой задач;

- координирует и контролирует работу статс-секретаря, заместителей директора по направлениям деятельности Госстроя;

- представляет Госстрой в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями Кыргызской Республики, ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установленном порядке подписывает договоры (международные договоры межведомственного характера) о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам, отнесенным к компетенции Госстроя;

- в установленном порядке вносит представление Председателю Кабинета Министров Кыргызской Республики о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных подразделений, которые отнесены к номенклатуре Председателя Кабинета Министров Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- распределяет функциональные обязанности между статс-секретарем и заместителями директора, устанавливает полномочия других должностных лиц системы Госстроя по решению ими оперативных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных и иных вопросов, относящихся к компетенции Госстроя;

- утверждает структуру, штатное расписание и смету расходов центрального аппарата, подведомственных и территориальных подразделений Госстроя.

При этом назначение директора не является основанием для изменения структуры Госстроя;

- утверждает положения о структурных подразделениях центрального аппарата и территориальных подразделений Госстроя;

- по согласованию с органами местного самоуправления и местными государственными администрациями осуществляет назначение на должность и освобождение от должности руководителей территориальных подразделений Госстроя;

- применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Кыргызской Республики к сотрудникам центрального аппарата и руководителям территориальных подразделений Госстроя;

- присваивает статус государственных строительных инспекторов Кыргызской Республики;

- по представлению статс-секретаря назначает на административные государственные должности и освобождает от должности сотрудников, а также работников технического и обслуживающего персонала центрального аппарата Госстроя, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- издает приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками системы Госстроя;

- подписывает коллективный договор с представительным органом работников системы Госстроя;

- в пределах, определенных законодательством, распоряжается средствами и управляет имуществом Госстроя, выдает от имени Госстроя доверенности, заключает сделки, договоры, контракты;

- в соответствии с законодательством присваивает классные чины, осуществляет премирование государственных служащих центрального аппарата Госстроя;

- представляет в установленном порядке к награждению государственными наградами Кыргызской Республики и присвоению почетных званий в сфере архитектурно-строительной деятельности работников системы Госстроя, а также работников строительного комплекса Кыргызской Республики;

- дает указания подведомственным и территориальным подразделениям Госстроя и контролирует их исполнение;

- отменяет противоречащие законодательству решения подведомственных и территориальных подразделений Госстроя, если иной порядок отмены решений не установлен законодательством. Разрешительные документы на проектирование, строительство и иные изменения объектов недвижимости и оценки соответствия вводимых в эксплуатацию завершенных строительством объектов отменяются решением суда;

- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и обеспечивает проведение мероприятий по дальнейшему улучшению и оздоровлению условий труда;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

17. Статс-секретарь и заместители директора самостоятельно принимают решения по вопросам, отнесенным директором к их ведению, организуют работу по курируемым направлениям работы.

18. В Госстрое образуется коллегия из 7 человек. Членами коллегии являются директор (председатель), статс-секретарь, заместители директора, входящие в коллегию по должности, представитель Администрации Президента Кыргызской Республики, представители центрального аппарата Госстроя, иных учреждений, организаций и предприятий.

Персональный состав членов коллегии Госстроя утверждается директором по согласованию с курирующим структурным подразделением Администрации Президента Кыргызской Республики.

19. В целях общественного мониторинга деятельности Госстроя создается Общественный совет, представляющий собой консультативно-наблюдательный орган, функционирующий на общественных началах.

20. При Госстрое формируются Градостроительный и Технический советы. Положение и состав данных советов утверждается директором Госстроя.

21. Подведомственные и территориальные подразделения самостоятельно осуществляют свою деятельность, непосредственно подчиняются и отчитываются о своей деятельности перед Госстроем.

22. В Госстрое действует комиссия по этике государственных служащих.

**7. Заключительные положения**

23. Реорганизация либо ликвидация Госстроя осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

24. В случае ликвидации Госстроя документы, возникшие в ходе его деятельности, хранятся в соответствии с [Законом](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/288?cl=ru-ru) Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».