Приложение

**Типовой устав общеобразовательной**

**организации Кыргызской Республики**

**Глава 1. Общие положения и правовой статус**

1. Типовой устав общеобразовательной организации разработан в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования и определяет основные цели и задачи, правовое положение общеобразовательной организации, устанавливает структуру управления, полномочия, права и обязанности участников образовательного процесса.

2. Настоящий Типовой устав общеобразовательной организации является типовым для общеобразовательных организаций государственной/муниципальной формы собственности и примерным для общеобразовательных организаций частной формы собственности.

3. К общеобразовательным организациям согласно Типовому положению об общеобразовательных организациях Кыргызской Республики, утвержденном постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «О некоторых вопросах общеобразовательных организаций Кыргызской Республики» от   
27 августа 2024 года № 519 (далее – Типовое положение), относятся: общеобразовательная школа, школа-комплекс, школа-интернат, специальная школа, специальная школа-интернат, специальная вспомогательная школа, специальная вспомогательная школа-интернат, санаторная школа-интернат, вечерняя школа (вечерняя и сменная), заочная школа, онлайн-школа, малокомплектная школа.

4. Общеобразовательная организация государственной и муниципальной форм собственности является некоммерческой организацией в организационно-правовой форме учреждения. Срок деятельности общеобразовательной организации не ограничен.

5. Учредителями государственных и муниципальных общеобразовательных организаций являются государственные органы и органы местного самоуправления.

6. Общеобразовательная организация является юридическим лицом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, обладать обособленным имуществом на праве оперативного управления, иметь основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, печать, штамп и бланки со своим наименованием на государственном и официальном языках.

7. В соответствии с нормами гражданского законодательства Кыргызской Республики общеобразовательная организация имеет право создавать структурные подразделения со статусом юридического лица или филиала, наделяя их обособленным имуществом.

8. Устав общеобразовательной организации состоит из следующих глав:

1) общие положения и правовой статус;

2) основные цели и предмет деятельности;

3) органы управления и соуправления;

4) права и обязанности участников образовательного процесса;

5) имущество и финансово-хозяйственная деятельность;

6) учет, отчетность и аудит;

7) порядок реорганизации и ликвидации;

8) заключительные положения.

9. Устав общеобразовательной организации должен включать нормы и положения Типового положения и иных нормативных правовых актов в области образования, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций.

10. В Уставе общеобразовательной организации в обязательном порядке указываются полное и сокращенное фирменное наименование на государственном и на официальном языках, юридический адрес (местонахождение), учредитель/и (полное фирменное наименование, реквизиты и юридический адрес). При наличии у общеобразовательной организации структурного подразделения со статусом юридического лица или филиала в уставе дополнительно указывается его адрес.

11. Общеобразовательная организация самостоятельно разрабатывает устав в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области образования и настоящим Типовым уставом.

**Глава 2. Основные цели и предмет деятельности**

12. Основными целями общеобразовательной организации являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения государственных образовательных стандартов и достижения жизненных компетенций, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, любви к Родине, правам и свободам человека, семье и окружающей природе, толерантности, трудолюбия, а также формирование здорового образа жизни.

13. Общеобразовательная организация осуществляет обучение и воспитание обучающихся в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворения потребности в самообразовании и получении дополнительного образования.

14. В уставе общеобразовательной организации указываются основные и дополнительные виды деятельности.

15. К основным видам деятельности относятся:

1) предоставление начального общего образования;

2) предоставление основного общего образования;

3) предоставление среднего общего образования.

16. К дополнительным видам деятельности относятся:

1) предоставление дополнительных платных образовательных услуг;

2) предоставление ухода и присмотра за учащимися (летние лагеря);

3) иные виды деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области образования.

Дополнительные образовательные услуги предоставляются с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося. Порядок предоставления дополнительных образовательных услуг определяется Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

17. В уставе общеобразовательной организации дополнительно указываются:

1. порядок организации образовательного процесса;
2. формы освоения образовательных программ и язык обучения;

3) перечень необходимых документов при приеме учащегося в общеобразовательную организацию, правила приема и перевода/отчисления учащегося;

4) продолжительность урока, учебной недели и учебного года с указанием каникулярных дней.

18. В уставе специальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по модифицированным и/или адаптированным общеобразовательным программам, дополнительно указываются специфические виды деятельности, не относящиеся к основным и дополнительным видам деятельности (реабилитация, абилитация, развитие, коррекция и т.д.).

19. В уставе школы-интерната дополнительно указываются наличие условий для проживания, предельная мощность (койко-место) с определением ответственного лица и установлением его функциональных обязанностей.

**Глава 3. Органы управления и соуправления**

20. Высшим органом управления общеобразовательной организации является учредитель, в случае наличия двух и более учредителей – общее собрание учредителей (далее – учредитель/и).

21. К полномочиям учредителя/лей относятся:

1) утверждение устава, внесение в него изменений и дополнений;

2) определение приоритетных направлений деятельности общеобразовательной организации;

3) решение о ликвидации и/или реорганизации;

4) решение о создании и ликвидации филиалов, структурных подразделений;

5) решение других вопросов деятельности, не отнесенных к компетенции других органов управления и соуправления;

22. Непосредственное руководство общеобразовательной организацией осуществляет директор.

Назначение директора государственной и муниципальной общеобразовательной организации осуществляется по результатам конкурсного отбора сроком на 5 лет.

Перевод и освобождение от должности директора общеобразовательной организации осуществляются согласно трудовому законодательству Кыргызской Республики. В период отсутствия директора его обязанности возлагаются на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. В случае отсутствия заместителя директора по учебно-воспитательной работе – на одного из членов педагогического состава общеобразовательной организации.

23. Директор общеобразовательной организации несет персональную ответственность перед родителями (законными представителями) обучающихся, государством и обществом за результаты деятельности общеобразовательной организации в соответствии с должностными обязанностями, трудовым договором и уставом общеобразовательной организации.

Директор также несет персональную ответственность за незаконное предоставление помещений, оборудования и инвентаря в пользование физическим и юридическим лицам, а также за нецелевое использование поступивших средств от аренды имущества общеобразовательной организации.

24. В уставе общеобразовательной организации указываются полномочия директора, установленные в Типовом положении.

25. Органами соуправления в общеобразовательной организации являются: общее собрание работников, попечительский, педагогический и методический советы, родительский комитет и ученическое самоуправление.

26. В состав общего собрания работников (далее – общее собрание) входят все работники общеобразовательной организации или только работники, работающие по основному месту работы. Общее собрание созывается по инициативе директора, педагогического совета, иных органов соуправления или по инициативе не менее четверти членов общего собрания по мере надобности, но не реже 1 раза в год.

27. К полномочиям общего собрания работников относятся:

1) определение основных направлений деятельности общеобразовательной организации, перспективы его развития;

2) утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;

3) принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками общеобразовательной организации (положения об охране труда и о комиссии по этике);

4) рассмотрение мер поощрения работников (нематериального характера) и обучающихся, социальной поддержки работников;

5) определение критериев и показателей эффективности деятельности работников;

6) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

7) поддержка инициатив по развитию деятельности общеобразовательной организации;

8) иные полномочия, определяемые учредителем и/или администрацией общеобразовательной организации.

28. В уставе общеобразовательной организации дополнительно указывается срок полномочий общего собрания, структура и порядок его работы.

29. С целью содействия повышению качества предоставляемых услуг, прозрачности деятельности общеобразовательной организации, а также эффективности использования внебюджетных средств создается попечительский совет.

К полномочиям попечительского совета относится:

1) содействие разработке и принятию учредителем/лями стратегии развития общеобразовательной организации, а также повышению качества образования;

2) привлечение на развитие общеобразовательной организации гуманитарной помощи (инвесторов, меценатов) и других источников финансирования, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики;

3) осуществление надзора за исполнением сметы расходов внебюджетных средств, привлеченных для общеобразовательной организации;

4) содействие в решении текущих и перспективных задач, развитии и эффективном функционировании общеобразовательной организации.

Попечительские советы могут на добровольной основе привлекать финансовые и иные материальные средства, формируемые из добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, других поступлений, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

30. В общеобразовательной организации в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей создается педагогический совет. В состав педагогического совета входят все педагогические работники общеобразовательной организации. Председателем педагогического совета является директор общеобразовательной организации. Педагогический совет созывается директором общеобразовательной организации по мере необходимости.

31. К полномочиям педагогического совета относятся:

1) реализация основных направлений развития общеобразовательной организации по согласованию с соответствующим территориальным органом управления образованием;

2) рассмотрение вопросов внедрения новых инновационных методов воспитания и обучения;

3) заслушивание отчетов методического совета;

4) проведение анализа учебной и воспитательной работы;

5) подведение итогов деятельности общеобразовательной организации за четверть, полугодие, год;

6) внесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогов, развитию их творческих инициатив;

7) представление к награждению педагогических и иных работников;

8) принятие решения о переводе/отчислении/исключении обучающихся;

9) иные полномочия, определяемые учредителем и/или администрацией общеобразовательной организации.

32. В целях обеспечения системности образования, повышения квалификации педагогов, формирования профессиональных качеств и роста их профессионального мастерства в общеобразовательной организации создается методический совет.

В состав методического совета входят руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебной и/или воспитательной работе. В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности.

33. К полномочиям методического совета относятся:

1) содействие в использовании образовательном и воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов обучения и воспитания, новых образовательных технологий;

2) разработка основных направлений методической работы;

3) координация деятельности методических объединений общеобразовательной организации;

4) организация внеклассной и внешкольной работы;

5) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

6) содействие развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

7) иные полномочия, определяемые учредителем и/или администрацией общеобразовательной организации.

34. В целях оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внешкольной и внеклассной работы с обучающимися, а также социальной поддержки детей создается родительский комитет общеобразовательной организации.

35. В родительский комитет общеобразовательной организации от каждого класса избирается представитель из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

36. К полномочиям родительского комитета относятся:

1) совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

2) защита законных прав и интересов обучающихся;

3) организация и проведение общешкольных мероприятий;

4) сотрудничество с органами управления и соуправления, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации досуга обучающихся;

5) участие в укреплении материально-технической базы общеобразовательной организации;

6) привлечение родительской общественности к активному участию в деятельности общеобразовательной организации, а также к организации внеклассной и внешкольной работы;

7) иные полномочия, определяемые учредителем и/или администрацией общеобразовательной организации.

37. В общеобразовательной организации также могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. Общеобразовательная организация представляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления и соуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

38. Общеобразовательная организация разрабатывает и утверждает положения об общем собрании коллектива, попечительском, педагогическом и методическом советах, родительском комитете и ученических организациях.

**Глава 4. Права и обязанности участников**

**образовательного процесса**

39. К участникам образовательного процесса относятся: обучающиеся, педагогические работники, учебно-вспомогательный и управленческий персонал общеобразовательной организаций, родители (законные представители) обучающихся.

40. В уставе общеобразовательной организации указываются права и обязанности общеобразовательной организации, обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с нормами законодательства Кыргызской Республики в области трудовых отношений и образования.

41. Для создания доброжелательной и безопасной среды обучения, усиления взаимодействия между общеобразовательной организацией и родительской общественностью, между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося на основании типового договора, утверждаемого уполномоченным государственным органом в области образования, составляется договор.

В уставе общеобразовательной организации указывается порядок заключения договора, условия его продления и расторжения.

**Глава 5. Имущество и**

**финансово-хозяйственная деятельность**

42. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов общеобразовательной организации являются:

1) республиканский и местный бюджеты;

2) другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

43. В целях обеспечения уставной деятельности общеобразовательной организации учредитель/ли в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики, закрепляет за ней на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование и иное необходимое имущество.

44. Общеобразовательная организация имеет право на доходоприносящую деятельность в порядке, определенными соответствующими нормативными правовыми актами. В уставе общеобразовательной организации указываются источники финансирования, виды деятельности, приносящие доход и не противоречащие нормам законодательства Кыргызской Республики в области предоставления услуг и образования.

**Глава 6. Учет, отчетность и аудит**

45. В уставе общеобразовательной организации указывается порядок ведения учета и отчетности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области бухгалтерского учета.

**Глава 7. Реорганизация и ликвидация**

46. Деятельность общеобразовательной организации может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование):

1) по решению учредителя/ей;

2) по решению судебных органов.

47. Реорганизация и ликвидация общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Кыргызской Республики.

48. Датой регистрации прекращения деятельности общеобразовательной организации признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

49. Документы, связанные с деятельностью общеобразовательной организации, в случае его ликвидации хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики   
«О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

**Глава 8. Заключительные положения**

50. По решению учредителя/ей в устав общеобразовательной организации могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики в области гражданских правоотношений и образования.

51. Все изменения и дополнения подлежат регистрации в органах юстиции в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в области регистрации/перерегистрации юридических лиц.

52. Вопросы деятельности общеобразовательной организации, не указанные в его уставе, регулируются законодательством Кыргызской Республики.