

**Положение  
о государственном контроле (надзоре) за безопасным  
обращением с пестицидами и агрохимикатами**

1. Общие положения
2. Процедура государственного контроля (надзора) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами.
3. Объект проверки.
4. Оформление результатов проверки.
5. Применяемые меры по государственному контролю (надзору) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами.

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке проведения государственного контроля (надзора) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами (далее - Положение) устанавливает правовые и организационные основы деятельности по государственному контролю (надзору) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами в целях обеспечения безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами в Кыргызской Республике.

1.1. Для целей применения настоящего Положения используются следующие понятия:

проверка - это любая форма государственного контроля или надзора по соблюдению предпринимателями законодательства Кыргызской Республики, регулирующего их деятельность;

плановая проверка - это проверка, проводимая контролирующим органом в соответствии с утвержденным планом;

проверочный лист - документ, который используется контролирующим органом при проведении проверки, содержащий требования, которые должны соблюдать предприниматели в ходе своей деятельности;

критерии оценки степени риска - совокупность количественных и (или) качественных показателей, связанных с непосредственной деятельностью субъекта предпринимательства, позволяющих отнести субъекты предпринимательства к различным степеням риска;

субъекты проверки - юридические лица, индивидуальные предприниматели, филиалы и представительства, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

агрохимикаты - удобрения, кормовые добавки, химические мелиоранты почв, консерванты кормов, используемые в практике для повышения плодородия почв и урожайности сельскохозяйственных культур, качества

продукции, а также химические реактивы для проведения агрохимических анализов, производственно-химического контроля процессов переработки и консервирования сельскохозяйственной продукции и природного сырья, пестицидов, ростовых веществ и удобрений;

пестициды - химические или биологические препараты, используемые для борьбы с вредителями или болезнями растений, сорными растениями, вредителями хранящейся сельскохозяйственной продукции, бытовыми вредителями и внешними паразитами животных, а также для регулирования роста растений, предуборочного удаления листьев (дефолианты), предуборочного подсушивания растений (десиканты).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления государственного контроля (надзора) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами.

1.3. Предметом государственного контроля (надзора) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области защиты растений при производстве, ввозе/вывозе, хранении, перевозке, реализации, использовании и утилизации/уничтожения пестицидов и агрохимикатов в Кыргызской Республике.

1.4. Уполномоченным государственным органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами является Департамент химизации, защиты и карантина растений при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики (далее - Департамент).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами, являются руководители и специалисты структурных подразделений, территориальных органов Департамента в соответствии с должностными обязанностями.

## **2. Процедура государственного контроля (надзора) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами**

Государственный контроль (надзор) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами (далее - государственный контроль) осуществляется посредством проведения проверки нарушений обязательных требований в сфере защиты растений, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

Процедура организации и осуществления государственного контроля включает в себя планирование проверок, уведомление, проверку, оформление соответствующей документации и применение мер.

Государственный контроль осуществляется за:

- порядком ввоза на территорию Кыргызской Республики, вывоза с территории Кыргызской Республики, транзита и перемещения по территории Кыргызской Республики пестицидов и агрохимикатов;
- порядком осуществления производства, хранения, перевозки, реализации, использования и уничтожения пестицидов и агрохимикатов;
- порядком проведения химических обработок против вредителей, болезней и сорняков сельскохозяйственных культур, с применением пестицидов и внесению агрохимикатов;
- принятием контрольным органом экстренных мер по безопасному обращению с пестицидами и агрохимикатами, в том числе порядком создания чрезвычайных комиссий по химизации и защите растений;
- порядком проведения токсикологических лабораторных экспертиз пестицидов и агрохимикатов.

## 2.1. Осуществление государственного контроля

Специалисты при проведении государственного контроля в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеют права и обязанности, установленные законом «О проверке субъектов предпринимательства» и Положением о Департаменте.

При проведении государственного контроля специалисты имеют право:

а) осуществлять контроль (надзор) лабораторной экспертизы, выдачи разрешительных документов, проведения химических обработок против вредителей, болезней и сорняков на предмет соответствия установленным нормам и стандартам услуг;

б) осуществлять контроль (надзор) (независимо от форм собственности) за выполнением работ:

- по надлежащему производству, хранению, перевозке, реализации, использованию и уничтожению пестицидов и агрохимикатов;

- по проведению химических обработок против вредителей, болезней и сорняков сельскохозяйственных культур с применением пестицидов и внесению агрохимикатов;

- по проверке, связанной с выполнением документов, и (или) соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, результатов данных работ;

в) выдавать контролируемым лицам предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда здоровью человека и окружающей среде и ее компонентам, в том числе животным, растениям, имуществу граждан, юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, в том числе предписания об устранении выявленных нарушений требований по производству, хранению, транспортировке, реализации, использованию и уничтожению пестицидов и агрохимикатов.

Доступ должностного лица уполномоченного органа на территорию или в помещение субъекта проверки осуществляется при предъявлении этим

лицом служебного удостоверения, распоряжения (приказа, предписания) руководителя уполномоченного органа о проведении проверки в отношении субъекта проверки.

## 2.2. Планирование

Проверка осуществляется на основании распоряжения уполномоченного органа, в котором указывается:

- номер и дата распоряжения (приказа, предписания) о проведении проверки;
- наименование уполномоченного органа;
- фамилия, имя, отчество должностного лица (лиц), уполномоченного на проведение проверки;
- наименование и адрес субъекта проверки или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка;
- цели и предмет проводимой проверки;
- правовые основания проведения проверки;
- дата начала и окончания проверки.

Распоряжение (приказ, предписание) о проведении проверки подписывается руководителем уполномоченного органа, оформляется в двух экземплярах и удостоверяется печатью. К проведению проверки могут быть допущены только те лица, которые указаны в распоряжении (приказе, предписании).

Срок проведения плановых проверок не может превышать 15 рабочих дней, для субъектов малого предпринимательства - 5 рабочих дней. При необходимости проведения специальных исследований, испытаний, экспертиз этот срок может быть продлен по письменному распоряжению (приказу, предписанию) руководителя уполномоченного органа, осуществляющего проверку, не более одного раза на срок не более 10 рабочих дней.

## 2.3. Уведомление

В уведомлении должны быть указаны:

- дата начала и окончания осуществления плановой проверки;
- наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица - предпринимателя, в отношении деятельности которых осуществляется проверка;
- наименование уполномоченного органа;
- должность, фамилия и инициалы должностного лица проверяющего органа.

Уведомление направляется заказным письмом или телефонограммой за счет средств уполномоченного органа или вручается лично руководителю или уполномоченному лицу субъекта проверки под роспись.

Руководитель или уполномоченное лицо субъекта проверки после получения уведомления обязаны присутствовать на объекте проверки в назначенное для проведения плановой проверки время.

Субъект проверки имеет право не допускать должностное лицо уполномоченного органа к осуществлению плановой проверки в случае неполучения уведомления об осуществлении плановой проверки.

#### **2.4. Проверка**

В соответствии со статьей 5 Закона Кыргызскую Республики «О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства», установлены следующие виды проверок:

Плановая проверка - проверка, проводимая уполномоченным органом в соответствии с утвержденным им планом осуществления проверок деятельности субъектов предпринимательства;

Внеплановая проверка - проверка деятельности субъектов предпринимательства, проводимая по основаниям, предусмотренным статьей 7 Закона Кыргызскую Республики «О порядке проведения проверок субъектов предпринимательства».

Контрольная проверка - проверка устранения субъектами проверки нарушений, отмеченных предыдущей проверкой.

Перепроверка - проверка, проводимая на основании жалобы субъекта предпринимательства на результаты плановой проверки и для уточнения некоторых моментов, связанных с проведенной плановой проверкой, которые не отражены либо неясно отражены в акте.

### **3. Объект проверки**

Объектом осуществления государственного контроля являются:

а) сельскохозяйственные угодья, здания, строения, сооружения, места складирования (помещения), специальное оборудование и техника, транспортные средства, иные объекты, в которых производятся, хранятся, транспортируются, реализуются, используются и утилизируются пестициды и агрохимикаты;

б) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, результаты их деятельности, связанные с производством (в том числе расфасовкой), ввозом в Кыргызскую Республику, вывозом из Кыргызской Республики, хранением, перевозкой, реализацией, использованием и утилизацией пестицидов и агрохимикатов.

В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля, объекты государственного контроля подлежат отнесению к категориям высокого, среднего и незначительного риска, в соответствии с постановлением Правительства Кыргызскую Республики «Об утверждении критериев оценки степени риска при осуществлении предпринимательской деятельности» от 18 февраля 2012 года № 108.

Виды предпринимательской деятельности в сфере безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами подразделяются на:

1) виды деятельности, относящиеся к высокой степени риска:

- производство, хранение, транспортировка, реализация, уничтожение и использование пестицидов;

- ввоз, вывоз, транзит пестицидов.

2) виды деятельности, относящиеся к средней степени риска:

- производство, хранение, транспортировка, реализация, уничтожение и использование агрохимикатов;

- ввоз, вывоз и транзит агрохимикатов;

- проведение химических обработок против вредителей, болезней и сорняков сельскохозяйственных культур пестицидами, внесение агрохимикатов.

3) виды деятельности, относящиеся к незначительной степени риска:

- деятельность, связанная с использованием пестицидов и агрохимикатов в научных целях;

- проведение токсикологических лабораторных экспертиз пестицидов и агрохимикатов.

Отнесение иных видов деятельности по степени риска осуществляется, в зависимости от суммы набранных баллов, начисленных в соответствии с критериями оценки степени риска.

#### **4. Оформление документа проверки**

По результатам проверки специалист уполномоченного органа составляет акт установленной формы в двух экземплярах.

В акте указываются:

- дата, время и место составления акта;

- наименование уполномоченного органа;

- дата и номер распоряжения (приказа, предписания), на основании которого проводилась проверка;

- фамилия, имя, отчество, номер служебного удостоверения и должность лица (лиц), проводившего проверку;

- наименование и адрес проверяемого субъекта проверки или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

- дата, время и место проведения проверки;

- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с результатами проверки представителя субъекта проверки или индивидуального предпринимателя, их подписи;

- подпись проверяющего должностного лица, проводившего проверку.

К акту прилагаются акты об отборе образцов (проб), проведенных обследований, протоколы проведенных исследований и экспертиз.

Один экземпляр акта с копиями приложений под расписку вручается руководителю или иному полномочному представителю субъекта проверки либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

Независимо от результатов проверки акт подписывается проверяющим, руководителем или иным полномочным представителем субъекта проверки. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте, руководитель субъекта проверки или его полномочный представитель обязаны подписать акт и произвести запись о возражениях. Письменные объяснения и документы, поясняющие мотивы этих возражений, направляются субъектами проверки уполномоченным органам в срок до 10 дней с момента получения акта.

Применяемые документы - формы бланков (предписание, уведомление о проверке, акт проверки, проверочный лист, протокол о нарушении,) в приложении 1, образцы штампов и печатей (индивидуальные) в приложении.

В случае установления несоответствия требованиям по безопасному обращению с пестицидами и агрохимикатами, уполномоченным органом осуществляется отбор образцов пестицидов и агрохимикатов для проведения лабораторных исследований.

Количество отбираемых образцов (проб) должно соответствовать требованиям методики отбора образцов.

## **5. Применение мер по государственному контролю (надзору) за безопасным обращением с пестицидами и агрохимикатами**

В целях обеспечения безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами, специалисты уполномоченного органа по защите растений имеют право:

- предписывать и принимать меры, произвести досмотр в отношении ввоза незарегистрированных, запрещенных, контрафактных и пришедших в негодность пестицидов и агрохимикатов;

- отказывать в ввозе или задерживать, требовать проведение уничтожения незарегистрированных, запрещенных, контрафактных и пришедших в негодность пестицидов и агрохимикатов. В случае отказа собственника продукции от проведения уничтожения, либо при невозможности их проведения, должностное лицо уполномоченного органа выдает предписание о возврате пестицидов и агрохимикатов;

- предписывать и принимать меры в отношении производства, хранения, транспортировки, реализации и уничтожения пестицидов и агрохимикатов, не отвечающих требованиям законодательства Кыргызской Республики в области химизации и защиты растений;

- предписывать и принимать меры в отношении использования пестицидов и агрохимикатов, проводимые с нарушением технологий и регламентов их применения;

- произвести досмотр производимых, складироваемых, реализуемых и используемых пестицидов и агрохимикатов;

- произвести досмотр мест производства, хранения, реализации пестицидов и агрохимикатов, транспортных средств используемые для перевозки пестицидов и агрохимикатов, спецтехники и оборудования по опрыскиванию пестицидов и разбрасыванию агрохимикатов.

### 5.1. Административное взыскание

Ответственности за совершение правонарушений подлежат физические и юридические лица. Привлечение к ответственности за совершение правонарушения осуществляется уполномоченными органами на основании и в пределах их полномочий, установленных Кодексом Кыргызской Республики о правонарушениях и другими законами.

Взыскание является мерой воздействия, применяемой государством за совершенное правонарушение.

За совершение правонарушений могут применяться следующие виды взысканий:

- 1) предупреждение;
- 2) штраф.

Права, обязанности и ответственность сторон при проведении государственного контроля (надзора) определены в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О порядке приведения проверок субъектов предпринимательства» от 25 мая 2007 года № 72.

### 5.2 Изъятие, уничтожение и возврат продукции

В случае обнаружения незарегистрированных, запрещенных, контрафактных и пришедших в негодность пестицидов и агрохимикатов, уполномоченный орган принимает решение о запрете ввоза партии продукции или запрете ее помещения под таможенную процедуру. Должностное лицо уполномоченного органа обязано предложить собственнику продукции провести по выбору собственника продукции ее уничтожение.

При отказе собственника продукции от проведения ее уничтожения, либо при невозможности их проведения, должностное лицо уполномоченного органа выдает предписание о возврате продукции за счет собственника продукции.



Утверждено  
совместными приказами Министерства  
экономики и коммерции  
Кыргызской Республики  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_  
Департамента химизации, защиты  
и карантина растений  
Министерства сельского хозяйства  
Кыргызской Республики  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

# **ПРЕДПИСАНИЕ** **на проведение проверки субъекта предпринимательства**

Код \_\_\_\_ Регистрационный № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_  
Действительно с \_\_\_\_\_.2023 г. по \_\_\_\_\_.2023 г.  
**Департамент химизации, защиты и карантина растений при МСХ КР**  
(наименование государственного контролирующего органа)

**порукает государственным специалистам:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, № удостоверения)

**Проведение** \_\_\_\_\_ **проверки**  
(вид проверки)

\_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О. проверяемого субъекта, адрес, ИНН, Е-mail)

Наименование объекта, адрес	Вид деятельности	Область риска	Степень риска

с целью: \_\_\_\_\_  
(вопросы предмета проверки)

на основании: \_\_\_\_\_

Срок проведения: \_\_\_\_\_

Проверяемый период: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

Согласовано: \_\_\_\_\_  
(уполномоченный государственный орган по поддержке и развитию предпринимательства)

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.  
Продление срока проверки с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменение состава проверяющих

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, номер удостоверения)

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание: настоящий документ остается у проверяемого субъекта, как официальный документ, подтверждающий факт проведения проверки

ИНФОРМАЦИЯ К ПРЕДПИСАНИЮ. Плановая проверка произведена Департаментом химизации, защиты и карантина растений при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики (вид проверки) (гос. контролирующий орган) государственные специалисты:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, № удостоверения)

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(наименование проверяемого субъекта, адрес, ИНН, E-mail)

Наименование объекта, адрес	Вид деятельности	Область риска	Степень риска

Срок проведения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Результаты \_\_\_\_\_ проверки:

(нарушений не выявлено, выявлены нарушения - указать конкретную норму нормативно правового акта, указать реквизиты составленных акта, протокола)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись проверяющего, дата)

Должностное лицо проверяемого субъекта предпринимательства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись проверяемого, дата)

Замечания и предложения по проведенной проверке: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Фактический срок проведения проверки с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 202\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О, дата)

## Наименование административной территории

« \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ г.

Нами:

В присутствии \_\_\_\_\_

Была проведена проверка \_\_\_\_\_

Находящееся по адресу \_\_\_\_\_

Цель проверки \_\_\_\_\_

**В ходе проверки установлено:**

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for handwriting practice or general note-taking. There are no margins, text, or other markings on the page.

На основании вышеизложенного, предлагаю (указать мероприятия, обязательные к выполнению, сроки их выполнений):

---

---

---

1. специалист

2. специалист

3. \_\_\_\_\_