|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Министерства финансов Кыргызской Республики «Об утверждении Положения о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов, а также по включению в базу данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков)» от 11 октября 2017 года №140-П |

В соответствии с постановлением Правительства Кыргызской Республики от 15 сентября 2014 года №530 «О делегировании отдельных нормотворческих полномочий Правительства Кыргызской Республики государственным органам и исполнительным органам местного самоуправления», в соответствии со статьями 5, 48, 49 и 50 Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках», в целях совершенствования процедур рассмотрения жалоб и протестов, а также руководствуясь пунктом 13 Положения «О Министерстве финансов Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года №114,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства финансов Кыргызской Республики от 11 октября 2017 года №140-П «Об утверждении Положения о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов, а также по включению в базу данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков)» следующие изменения:

1) Наименование вышеуказанного приказа изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок».

2. В Положении «О порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов, а также по включению в базу данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков)», утвержденном вышеуказанным приказом внести следующие изменения и дополнения:

- наименование вышеуказанного Положения изложить в следующей редакции: Положение «О порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок»;

- пункт 1 после слов «независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов (далее - Комиссия),» дополнить словами «а также формирования состава резерва Комиссии»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

**поставщик (подрядчик), консультант** - (в зависимости от контекста) любая сторона или потенциальная сторона процедур закупок, проводимых закупающей организацией (далее - поставщик (подрядчик);

**жалоба** **–** письменное требование или заявление поставщика (подрядчика) об устранении нарушений законодательства в сфере государственных закупок, интересы которого нарушены или могут быть нарушены в процессе проведения государственных закупок;

**протест** - письменное возражение или несогласие на поданную жалобу или обращение;

**обращение** **–** письменная инициатива (заявление) закупающей организации о включении в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков);

**заявитель** - лицо, подавшее жалобу, протест или обращение в Комиссию;

**другие лица** **–** поставщик (подрядчик), консультант интересы которых могут быть нарушены в результате обжалования»;

- абзац третий пункта 4 после слов «о включении в базу данных» дополнить словами «ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков)»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Работа Комиссии является экспертной деятельностью и в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных закупок, Законом Кыргызской Республики «Об основах административной деятельности и административных процедурах», настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Секретариатом Комиссии является Департамент государственных закупок при Министерстве финансов Кыргызской Республики (далее – ДГЗ при МФКР)»;

- в пункте 7 слово «Секретариат» заменить словами «ДГЗ при МФКР»;

- подпункт 3 пункта 7 после слов «выполненных работ» дополнить словами «(при необходимости организации собраний членов Комиссии)»;

- подпункт 4 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«4) подготовка и публикация отчетов о работе Комиссии на веб-портале государственных закупок (далее – Портал);»;

- пункт 7 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) организация очных заседаний Комиссии в случае, предусмотренном в пункте 40 Положения.»;

- пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Члены Комиссии и состав резерва утверждаются сроком на два года в соответствии с настоящим Положением, и срок полномочия членов Комиссии исчисляется с момента утверждения в качестве членов Комиссии Правительством Кыргызской Республики».

- абзац первый пункта 10 после слов «Членами Комиссии» дополнить словами «и состав резерва,».

- подпункт 5 пункта 10 заменить подпунктом 6 пункта 10, соответственно подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) не занимающие политические государственные должности, политические муниципальные должности, специальные государственные должности;»;

- пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Для отбора членов Комиссии и состав резерва, а также рассмотрения отчетов по работе членов Комиссии, приказом Министерства финансов Кыргызской Республики создается Экспертный совет по государственным закупкам (далее - ЭС). ЭС состоитиз числа представителей законодательной и исполнительной власти, представителей института гражданского общества и независимых экспертов. ЭС самостоятельно определяети утверждаетсвой Регламент работы.»;

- абзац первый пункта 12 после слов «Отбор членов Комиссии» дополнить словами «и состав резерва»;

- абзац второй пункта 12 после слов «о будущей работе Комиссии» дополнить словами «и состав резерва,»;

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Информация по задачам, объемам и условиям работы, а также процедурам включения и исключения членов Комиссии и состава резерва предоставляется ДГЗ при МФКР.»;

- абзац первый пункта 14 после слов «от кандидатов» дополнить словами «(проверка полноты документов на соответствие требованиям пункта 10 настоящего Положения);»;

- пункты 15-16 изложить в следующей редакции:

«15. Кандидаты, успешно прошедшие два этапа, должны быть рекомендованы ЭС для включения их в состав Комиссии. Список состава Комиссии и состава резерва является открытым для общественности и публикуется на Портале.

16. Кандидаты успешно прошедшие два этапа проходят специализированное обучение продолжительностью не менее трех дней. Обучение должно быть основано на разрешении споров, распространенных ошибках и нарушениях Закона закупающими организациями и поставщиками (подрядчиками), возникающих при осуществлении процедур закупок с представлением практических примеров.»;

- в первом предложении пункта 17 слова «Департамент государственных закупок при МФ КР (далее – ДГЗ)» заменить словами «ДГЗ при МФКР»;

- во втором предложении пункта 17 слово «ДГЗ» заменить словами «Учебного центра Министерства финансов Кыргызской Республики»;

- в пункте 19 слова «МФ КР дополнительных членов Комиссии,» заменить словами «ДГЗ при МФ КР инициирует процедуру включения кандидата из состава резерва в Комиссию.»;

- пункт 19 на государственном языке изложить в следующей редакции:

«19. Адистиктин кайсы бир тобунан комиссиянын мүчөлөрүнүн саны ушул жобонун 20-пунктунда көрсөтүлгөн себептер боюнча кыскарса, КРФМ караштуу МСАД ушул жобонун ченемдерине ылайык резервдин курамынан талапкерди комиссияга киргизүү жол-жобосун демилгелейт.»;

- пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Действующие член(ы) Комиссии и кандидаты из состава резерва исключаются Распоряжением Правительства Кыргызской Республики в следующих случаях:

1) по собственному желанию (предупредив об этом письменным заявлением за 2 недели (14 календарных дней);

2) по истечению срока;

3) утрата гражданства Кыргызской Республики, наличие или приобретение гражданства иностранного государства;

4) недееспособность, смерть лица;

5) в случае если лицо было признано виновным в соответствии с судебными актами, вступившими в законную силу.

Распоряжением Правительства Кыргызской Республики действующие члены Комиссии исключаются из состава на основании решения ЭС в следующих случаях:

1) если член Комиссии повлиял на решение, в интересах любой из сторон закупки;

2) при выявлении подачи со стороны членов Комиссии ложной информации о своей квалификации и вид деятельности;

3) при нарушении пунктов 23, 24 и 25 настоящего Положения;

4) официальное обращение от правоохранительных органов;

5) систематическое не рассмотрение жалоб и обращений в течение одного месяца, которое препятствует своевременному рассмотрению, либо отказ участвовать на заседаниях Комиссии, за исключением пункта 24 настоящего Положения;

6) отказ от прохождения требуемого обучения в установленном порядке;

7) по итогам отчетов о деятельности Комиссии в случаях ненадлежащего исполнения обязанности членов Комиссии.»;

- в пункте 21 слово «ДГЗ» заменить словами «ДГЗ при МФКР»;

- в пункте 21 добавить последний абзац в следующей редакции:

«- рассматривать жалобу или обращение с участием закупающей организации и заинтересованных сторон, согласно пункту 40 настоящего Положения.»;

- пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Члены Комиссии обязаны:

1) объективно и беспристрастно принимать решения по поступившим жалобам, протестам и обращениям в сроки, предусмотренные Законом и настоящим Положением;

2) в случае выявления нарушений, повлекших за собой несоблюдение основных принципов Закона, вынести соответствующие решение по жалобе или обращению и передать информацию в ДГЗ при МФКР с указанием выявленных нарушений для принятия соответствующих мер;

3) в случае выявления нарушений других законов, связанных с государственными закупками, включая уголовное или антикоррупционное законодательство, вынести соответствующие решение по жалобе или обращению и передать материалы в правоохранительные органы с сопроводительным письмом ДГЗ при МФКР.»;

- в пункте 25 слово «,протеста» исключить;

- в пункте 25 после слов «поставить в известность» дополнить словами «ДГЗ при МФКР»;

- в пункте 25 слова «ЭС обязано исключить его из состава комиссии» заменить словами «по рекомендации ДГЗ при МФКР на основании решения ЭС, деятельность члена Комиссии приостанавливается и член Комиссии исключается из состава Комиссии Распоряжением Правительства Кыргызской Республики.»;

- в пункте 26 после слов «допуская пропусков» дополнить словом «очных»;

- в пункте 26 после слов «работы Комиссии,» дополнить словами «в том числе в созывах, организованные ДГЗ при МФКР, за исключением»;

- в пункте 26 после слов «уважительной причине» дополнить словом «и в случаях, предусмотренных в пункте 24 настоящего Положения.»;

- в пункте 26 на государственном языке слова «отурумдарды кое бербестен» заменить словами «отурумдарга катышпай коюуга жол бербестен»;

- пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Жалобы, протесты и обращения подаются в электронном виде посредством Портала с прикреплением официально-оформленного заявления, путем заполнения соответствующей формы, утвержденной настоящим Положением, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.

В период доработки соответствующего функционала на Портале, протесты, повторные и административные жалобы подаются через ДГЗ при МФКР.»;

- дополнить пунктом 27-1 следующего содержания:

«27-1. Жалобы подаются поставщиками (подрядчиками) на платной основе, согласно пункту 10 части 1 статьи 9 Закона.

В случае отклонения Комиссией жалобы на основании пункта 39 настоящего Положения, повторные жалобы подаются без дополнительной оплаты.»;

- пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Жалоба может быть подана на любом этапе процедуры закупок, в том числе на закупки методом прямого заключения договора:

1) жалобы на условия (требования) конкурсной документации квалификационные требования, технические спецификации, метод закупок и должны подаваться до момента вскрытия конкурсных заявок не позднее трех рабочих дней.

Жалобы на условия (требования) конкурсной документации, поданные после вскрытия конкурсных заявок, Комиссией не рассматриваются.

2) жалобы на условия (требования) конкурсной документации при методе прямого заключения договора должны подаваться до момента вскрытия конкурсных заявок не позднее 1 рабочего дня. В этом случае, срок вскрытия конкурных заявок закупающими организациями должен быть перенесен на два рабочих дня.

Жалобы на условия (требования) конкурсной документации, поданные после вскрытия конкурсных заявок, Комиссией не рассматриваются.

3) жалобы на решения или действия (бездействия) закупающей организации при закупке одноэтапным методом двухпакетным способом с даты опубликования решения закупающей организации по первому пакету подается не позднее двух рабочих дней;

4) жалобы на решения или действия (бездействия) закупающей организации в ходе оценки конкурсных заявок должны подаваться участниками конкурса после публикации информации о произведенном выборе на Портале и до заключения договора о государственных закупках в сроки, установленные статьей 32 Закона;

5) жалобы на решения или действия (бездействия) закупающей организации при закупке методом прямого заключения договора подается не позднее двух рабочих дней с даты опубликования, за исключением пунктов 6, 10, 11, 15, 17 части 4 статьи 21 Закона;

6) жалобы, поданные после заключения договора о государственных закупках, Комиссией не рассматриваются, за исключением договоров заключенных с нарушением сроков, предусмотренных статьей 32 Закона для дальнейшего обжалования в судебном порядке в соответствии со статьей 50 Закона.»;

- в пункте 29 на государственном языке слова «кабыл алынат» заменить словом «каралат»;

- подпункт 1 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель заполнил на Портале форму для подачи жалобы, в которой указываются конкретные условия (требования) конкурсной документации либо действие (бездействие) закупающей организации, которое противоречит законодательству о государственных закупках в сроки, предусмотренные пунктом 28 настоящего Положения;»;

- в подпункте 2 пункта 29 на государственном языке слово «берди» заменить словом «берсе»;

- в пункте 30 слова «и протест»» исключить;

- во втором предложении пункта 30 слова «соответствующего уведомления заявителем он не может отозвать свою жалобу или протест» заменить словами «уведомления о взятии на рассмотрение, заявитель не может отозвать свою жалобу или протест.»;

- пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Обращение от закупающих организаций принимается при соблюдении следующих условий:

1) закупающая организация предварительно уведомила поставщика (подрядчика) о намерении инициировать включение в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков), если:

- поставщики (подрядчики) и консультанты, признанные победителем конкурса, уклонились от заключения договоров (контрактов) о закупках;

- поставщики (подрядчики) и консультанты, с которыми заказчики в одностороннем порядке расторгли договоры (контракты) о закупках, в ходе исполнения которых установлено, что поставщики (подрядчики) и консультанты не соответствуют установленным документацией о закупках требованиям к поставщикам (подрядчикам), консультантам, или поставщики (подрядчики) и консультанты предоставили недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило им стать победителем процедур закупок, по результатам которых заключены такие договоры;

- руководитель или учредитель компании поставщика (подрядчика) был привлечен судом за мошенничество и коррупцию, виновность которого доказана в предусмотренном законом порядке и установлена вступившим в законную силу решением суда. Данная норма не распространяется, если судимость в отношении руководителей или учредителей за совершение вышеуказанных преступлений погашена или снята в установленном порядке;

- поставщиками (подрядчиками) и консультантами нарушены условия декларации, гарантирующие конкурсную заявку;

- поставщики (подрядчики) и консультанты не исполнили либо ненадлежащим образом исполнили свои обязательства по заключенным с ними договорам (контрактам) о закупках;

- поставщики (подрядчики) и консультанты допустили нарушения требований статьи 6 Закона.

2) закупающая организация заполнила форму для подачи обращения на Портале, в которой указывается конкретное действие или бездействие поставщика (подрядчика), которое противоречит законодательству о государственных закупках;

3) закупающая организация предприняла исчерпывающие меры в отношении поставщика (подрядчика) по исполнению договорных обязательств и представила копии (электронные) любых подтверждающих документов, на которые делается ссылка в обоснование поданного обращения, изложенной в форме для подачи.»;

- в пункте 32 после слов «закупающей организации» дополнить словами «согласно пункту 31 настоящего Положения»;

- в пункте 34 слова «Комиссия не рассматривает» заменить словами «Комиссия оставляет без рассмотрения»;

- пункт 34 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«3) отсутствует предмет спора (отсутствует условия конкурсной документации или действия (бездействия) закупающей организации).»;

- в пункте 36 дополнить второй абзац в следующей редакции:

«Все жалобы и протесты по одному и тому же конкурсу рассматриваются тем же составом Комиссии, за исключением административных жалоб.»;

- в пункте 37 слова «жалобы, протесты или обращения» заменить словами «жалобы и обращения»;

- в пункте 38 слова «При поступлении жалобы, протеста Комиссия в течение двух рабочих дней» заменить словами «При поступлении жалобы, Комиссия в течение двух дней»;

- пункт 38 дополнить второй абзац следующего содержания:

«После вскрытия конкурсных заявок, уведомление о жалобе поступает всем участникам конкурса. В данном случае, все участники конкурса непозднее двух рабочих дней вправе подать жалобу согласно части 3 статьи 48 Закона.»;

- пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. При несоответствии пунктам указанных в пункте 38 настоящего Положения Комиссия отклоняет в принятии заявления и уведомляет заявителя с указанием причин отказа в течение двух рабочих дней. Заявитель может повторно подать жалобу или обращение после приведения их в соответствие с требованиями настоящего Положения и соблюдением статьи 48 Закона.»;

- пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. В случае возникновении затруднений в принятии окончательного решения при рассмотрении электронным способом жалоб, протестов или обращений, то заседание Комиссии проводится в очном формате с участием сторон в назначенное время и месте рассмотрения.

При проведении заседания в очном формате стороны, а также другие лица вправе представлять свои интересы самостоятельно или через своего представителя при наличии доверенности.»;

- пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. В целях объективного и всестороннего рассмотрения жалоб, протестов и обращений Комиссия имеет право запросить разъяснение (экспертного заключения) у соответствующих государственных и иных органов в сфере здравоохранения, энергетики, строительства, информационных технологий, сельского хозяйства, стандартизации и сертификации).

При этом отобранные эксперты не имеют право голоса при принятии решения Комиссией и представляют экспертные заключения.».

- пункт 45 изложить в следующей редакции:

«45. Сторона, на которую поступила жалоба или обращение, может подать протест в виде разъяснения в течение одного рабочего дня на Портале с представлением копий любых подтверждающих документов, на которые делается ссылка в обоснование разъяснения.»;

- пункт 49 после слова «Рассмотрение» дополнить словами «и принятие решения по»;

- в пункте 51 слова «при рассмотрении на заседании» заменить словами «,при проведении заседания в очном формате,»;

- в пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Сторонам жалобы, протеста или обращения, которые не принимали участия на заседании в очном формате, впоследствии будет отказано подать жалобу, протест или обращение по тому же вопросу, если они были уведомлены об этой жалобе, протесте или обращении в установленном порядке.»;

- в пункте 53 слова «по согласию сторон» исключить;

- в пункте 53 на государственном языке слова «алуусу үчүн кызыгуусу бар» заменить словами «алууга кызыкдар»;

- пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. При рассмотрении жалобы или обращения электронным способом Комиссия оформляет электронный протокол и подписывает электронной подписью.»;

- пункт 55 дополнить абзацам следующего содержания:

«При очном рассмотрении жалоб, протестов или обращений, один из членов Комиссии ведет протокол заседания, который в дальнейшем оформляется в виде электронного протокола и подписывается электронной подписью всеми членами Комиссии.»;

- пункте 56 после слов «стороны» дополнить словами «и другие лица»;

- пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. Решение Комиссии принимается большинством голосов из отобранных членов Комиссии посредством Портала для конкретной жалобы или обращения. В случае несогласия любого из членов Комиссии с решением большинства, его особое мнение, должно быть отражено в протоколе.

Решение Комиссии должно быть законным и обоснованным. Решение является законным, когда оно вынесено в соответствии с нормами Закона, подлежащими применению к данному правоотношению. Решение считается обоснованным, когда в нем отражены имеющие значение для данного дела факты, подтвержденные доказательствами, отвечающими соответствующим требованиям закона об их относимости и допустимости, а также достоверности, и когда решение содержит исчерпывающие выводы Комиссии, вытекающие из установленных фактов.»;

- в пункте 58 слова «оформляются в виде протокола, и» исключить;

- пункт 60 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Если при рассмотрении необходимо дополнительно запросить документы или пригласить других специалистов или экспертов либо провести дополнительную экспертизу, то Комиссия после проведения необходимых процедур и мероприятий, в течение пяти рабочих дней выносит окончательное решение.»;

- пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Независимо от способа рассмотрения жалобы и протеста, Комиссия, в течение семи рабочих дней с момента поступления жалобы, выносит письменное мотивированное решение и размещает на Портале протокол, которое содержит:

1) обоснование мотивов принятия решения;

2) меры, направленные на удовлетворение изложенных требований в случае полного или частичного удовлетворения жалобы.

В случае если жалоба поставщика (подрядчика) обоснованная, Комиссия должна предоставить одно или несколько из следующих средств правовой защиты:

1) наложить запрет на совершение закупающей организацией незаконных действий или принятие незаконных решений либо применение незаконных процедур;

2) полностью или частично отменить незаконное решение закупающей организации;

3) отменить решение закупающей организации, нарушающее условия процедуры конкурса;

4) вынести решение о прекращении процедур закупок.»;

- в пункте 63 слова «рассмотрения жалоб и протестов, а также обращений участников закупок в соответствии с частью 7 статьи 49 Закона» заменить словами «обжалования в судебном порядке в соответствии со статьей 50 Закона».

- пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Решение о включении или не включении поставщика (подрядчика) в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) выносится в течение семи рабочих дней после принятия обращения на рассмотрение Комиссией.

Включение поставщиков (подрядчиков) в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании решения Комиссии сроком на два года, если:

- поставщики (подрядчики) и консультанты, признанные победителем конкурса, уклонились от заключения договоров (контрактов) о закупках;

- поставщики (подрядчики) и консультанты, с которыми заказчики в одностороннем порядке расторгли договоры (контракты) о закупках, в ходе исполнения которых установлено, что поставщики (подрядчики) и консультанты не соответствуют установленным документацией о закупках требованиям к поставщикам (подрядчикам), консультантам, или поставщики (подрядчики) и консультанты предоставили недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило им стать победителем процедур закупок, по результатам которых заключены такие договоры;

- руководитель или учредитель компании поставщика (подрядчика) был привлечен судом за мошенничество и коррупцию, виновность которого доказана в предусмотренном законом порядке и установлена вступившим в законную силу решением суда. Данная норма не распространяется, если судимость в отношении руководителей или учредителей за совершение вышеуказанных преступлений погашена или снята в установленном порядке;

- поставщиками (подрядчиками) и консультантами нарушены условия декларации, гарантирующие конкурсную заявку;

- поставщики (подрядчики) и консультанты не исполнили либо ненадлежащим образом исполнили свои обязательства по заключенным с ними договорам (контрактам) о закупках;

- поставщики (подрядчики) и консультанты допустили нарушения требований статьи 6 Закона.

Срок нахождения поставщика (подрядчика) в базе данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) исчисляется с момента опубликования на Портале.

Процедура действий, регламентирующий порядок принятия решения, вступление его в законную силу и пересмотр ранее принятых решений, принимается при соблюдении следующих условий:

- закупающая организация инициировала о включение в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) через Портал. В течение 7 рабочих дней Комиссия должна вынести мотивированное решение;

- в случае, если по обращению закупающей организации решение Комиссии будет вынесено «необоснованное», то в течение трех рабочих дней с момента вынесения решения Комиссией, Протокол публикуется на Портале. В данном случае, если с решением Комиссии закупающая организация будет не согласна, то закупающая организация имеет право обжаловать его в административном порядке. После поступления административной жалобы от закупающей организации, Комиссия должна рассмотреть и вынести мотивированное решение: (в это время, ранее вынесенное решение Комиссии приостанавливается и публикуется на Портале): оставить в силе ранее вынесенное решение или отменить ранее вынесенное решение и вынести новое решение. В случае, если выноситься новое решение, то в течение трех рабочих дней с момента вынесения решения Комиссией, официально публикуется на Портале. В случае, если решение Комиссии остается в силе по ранее вынесенному решению, то тогда закупающая организация может обжаловать его в судебном порядке, согласно статье 50 Закона;

- в случае, если по обращению закупающей организации решение Комиссии будет вынесено «обоснованное», то в течение трех рабочих дней с момента вынесения решения Комиссией, Протокол публикуется на Портале. В данном случае, если с решением Комиссии поставщики (подрядчики), консультанты будут не согласны, то поставщики (подрядчики), консультанты имеют право обжаловать его в административном порядке. После поступления административной жалобы от поставщиков (подрядчиков), консультантов, Комиссия должна рассмотреть и вынести мотивированное решение: (в это время, ранее вынесенное решение Комиссии приостанавливается и публикуется на Портале): оставить в силе ранее вынесенное решение или отменить ранее вынесенное решение и вынести новое решение. В случае, если выноситься новое решение, то в течение трех рабочих дней с момента вынесения решения Комиссией, официально публикуется на Портале и поставщики (подрядчики), консультанты исключается из базы данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков). В случае, если решение Комиссии остается в силе по ранее вынесенному решению, то тогда поставщики (подрядчики), консультанты могут обжаловать его в судебном порядке, согласно статьи 50 Закона.»;

- в пункте 65 после слов «в Базу данных» дополнить словами «ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков)»;

- пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. Исключения поставщиков (подрядчиков) из базы данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) осуществляется ДГЗ при МФКР на основании:

1. решения Комиссии в соответствии с настоящим Положением;
2. истечением срока нахождения в базе данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков);
3. по вступившему в силу решению суда.»;

- пункт 67 после слов «хранятся в ДГЗ» дополнить словами «при МФКР».

- пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Закупающая организация в течение трех рабочих дней должна уведомить ДГЗ при МФКР о принятых мерах, направленных на исполнение решения Комиссии. В случае не уведомления, ДГЗ при МФКР принимает меры, предусмотренные статьей 9 Закона.»;

- в пункте 69 после слова «ДГЗ» дополнить словами «при МФКР»;

- в пункте 70 слова «в судебном порядке» заменить словами «в третейском суде или в суде общей юрисдикции в установленном порядке».

3. В Положении «О порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок» на государственном языке слова «процедура» заменить словами «жол-жобо».

4. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок».

5. Утвердить прилагаемые формы подачи жалоб, протестов и обращений к Положению о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок согласно Приложениям 1, 2, 3 и 4 к данному приказу Министерства финансов Кыргызской Республики.

6. Отделу делопроизводства и электронного документооборота произвести в установленном порядке регистрацию настоящего приказа.

7. Департаменту государственных закупок при Министерстве финансов Кыргызской Республики:

- в течение трех рабочих дней со дня регистрации опубликовать настоящий приказ на государственном и официальном языках в газете «Эркин-Тоо» и на официальном веб-сайте Правительства Кыргызской Республики;

- в течение трех рабочих дней со дня официального опубликования направить настоящий приказ в Министерство юстиции Кыргызской Республики для включения в Государственный реестр нормативных правовых актов;

- копию настоящего приказа в установленном порядке направить в Аппарат Правительства Кыргызской Республики.

8. Сектору по связям с общественностью в течение трех рабочих дней со дня регистрации настоящего приказа обеспечить его опубликование на веб-сайте Министерства финансов Кыргызской Республики.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя министра финансов Кыргызской Республики Азимова А.К.

10. Настоящий приказ Министерства финансов Кыргызской Республики вступает в силу по истечении 15 дней со дня опубликования.

**Министр Б.Ж.Жеенбаева**

**Приложение 1**

|  |  |
| --- | --- |
| *Фирменный бланк, если имеется* | ***Образец для подачи жалоб,***  ***повторных жалоб***  ***для поставщиков (подрядчиков)*** |

Исх.№\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Независимая межведомственная**

**комиссия по рассмотрению**

**жалоб и протестов**

**Жалоба/Повторная жалоба**

**Наименование закупающей организации:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование)

**Номер конкурса:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (идентификационный номер конкурса согласно данным веб-портала государственных закупок)

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет жалобы:** | 1. На условия (требования) конкурсной документации. |
| *(необходимо выбрать один предмет жалобы)* | 2. На решение или действие (бездействие) закупающей организации, которое противоречит законодательству о государственных закупках для участников конкурса. |

**Тема жалобы** *(по предмету жалобы выбрать тематику жалобы одну или несколько из следующего списка, указанного в столбце №3)***:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет жалобы** | **Тема жалобы:** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | *На условия (требования) конкурсной документации:* | - на отсутствие (не прикрепление) в объявлении объемов работ, товаров и услуг |
| - на нечеткие (неполные) требования или неполное описание объемов товаров, работ и услуг |
| - на квалификационные и технические требования (необоснованные, завышенные и незаконные) |
| - на несоблюдение основных принципов и целей закона, таких как прозрачность, создания равных и справедливых условий для участников конкурса, конкуренции и т.д. (сроков исполнения и т.д.) |
| - на незаконный выбор метода |
| - на критерии оценки |
| - на укрупнение лотов (в один лот объединены товары, входящие в различные группы) |
| - другое |
| 2. | *На решение или действие (бездействие) закупающей организации, которое противоречит законодательству о государственных закупках для участников конкурса* | - на несоблюдение основных запретов связанных с конфликтом интересов (аффилированность) |
| - на незаконное отклонение в части квалификационных требований |
| - на незаконное отклонение в части технических параметров  - на выбор участника конкурса, который не соответствует требованиям конкурсной документации и/или не предоставил полную документацию |
| - на незаконное признание итогов конкурса или лота несостоявшимся |
| - на невозврат гарантийного обеспечения конкурсной заявки |
| - на незаконную отмену конкурса |
| - другое |

**Содержание/суть жалобы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дополнительные сведенья, если имеются:

**Приложение** (прикрепить подтверждающие документы, на которые делается ссылка в обоснование жалобы, изложенной в форме для подачи):

**Должность руководителя** подпись руководителя **ФИО руководителя** МП

**Приложение 2**

|  |  |
| --- | --- |
| *Фирменный бланк для закупающей организации обязательно, для поставщиков (подрядчиков) если имеется* | ***Образец для подачи***  ***административной жалобы,***  ***для закупающих организаций и поставщиков (подрядчиков)*** |

Исх.№\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Независимая межведомственная**

**комиссия по рассмотрению**

**жалоб и протестов**

**Административная жалоба**

**на решение независимой межведомственной комиссии**

**по рассмотрению жалоб и протестов**

**Наименование заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (от кого поступает административная жалоба)

**Номер конкурса:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (идентификационный номер конкурса согласно данным веб-портала государственных закупок)

**Номер жалобы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (идентификационный номер жалобы согласно данным веб-портала государственных закупок)

**Содержание/суть жалобы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Обоснование** **жалобы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (если таковые имеются)

**Приложение** (прикрепить подтверждающие документы, на которые делается ссылка в обоснование жалобы, изложенной в форме для подачи):

**Должность руководителя** подпись руководителя **ФИО руководителя**

МП

*Справочно:* ***Административная Жалоба должна содержать****:*

*1) наименование административного органа, в который подается жалоба;*

*2) фамилию, имя, отчество подающего жалобу физического лица, его адрес;*

*3) фамилию, имя, отчество лица, подающего жалобу от имени юридического лица, его должность и местонахождение юридического лица;*

*4) предмет жалобы;*

*5) требование лица, подающего жалобу;*

*6) перечень прилагаемых к жалобе документов;*

*7) число, месяц и год подачи жалобы;*

*8) подпись лица, подающего жалобу;*

*9) подпись лица, подающего жалобу от имени юридического лица, и печать юридического лица.*

**Приложение 3**

|  |  |
| --- | --- |
| *Фирменный бланк для закупающей организации обязательно, для поставщиков (подрядчиков) если имеется* | ***Образец для подачи***  ***протеста для закупающих***  ***организаций и***  ***поставщиков (подрядчиков)*** |

Исх.№\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Независимая межведомственная**

**комиссия по рассмотрению**

**жалоб и протестов**

**Протест к жалобе/обращению №СОМ-**

**Наименование заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (от кого поступили жалобы/обращение)

**Номер конкурса:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (идентификационный номер конкурса согласно данным веб-портала государственных закупок)

**Номер жалобы/обращения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (идентификационный номер жалобы/обращения согласно данным веб-портала государственных закупок)

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет жалобы:** | 1. На условия (требования) конкурсной документации. |
| *(необходимо выбрать один предмет жалобы, по которому жалуется поставщик (подрядчик)* | 2. На решение или действие (бездействие) закупающей организации, которое противоречит законодательству о государственных закупках для участников конкурса. |

**Обоснование** **к** **жалобе/обращению:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (если таковые имеются)

**Приложение** (прикрепить подтверждающие документы, на которые делается ссылка в протесте, изложенной в обосновании):

**Должность руководителя** подпись руководителя **ФИО руководителя**

МП

**Приложение 4**

|  |  |
| --- | --- |
| *Фирменный бланк закупающей организации* | ***Образец для инициирования***  ***поставщиков (подрядчиков) в базу данных ненадежных***  ***(недобросовестных)***  ***поставщиков (подрядчиков)*** |

Исх.№\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Независимая межведомственная комиссия по рассмотрению жалоб и протестов**

**Обращение**

**об инициировании включения в базу данных**

**ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков)**

**Закупающая организация:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации)

**Номер конкурса:** \_\_\_\_\_\_ (идентификационный номер конкурса согласно данным веб-портала государственных закупок)

**ИНН поставщика (подрядчика): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (которого инициируют)

**Инициированный поставщик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации)

|  |  |
| --- | --- |
| **Суть обращения** *(выбрать случай(и) по которым инициируете поставщика (подрядчика)***:** | - поставщики (подрядчики) и консультанты, признанные победителем конкурса, уклонились от заключения договоров (контрактов) о закупках |
| - поставщики (подрядчики) и консультанты, с которыми заказчики в одностороннем порядке расторгли договоры (контракты) о закупках, в ходе исполнения которых установлено, что поставщики (подрядчики) и консультанты не соответствуют установленным документацией о закупках требованиям к поставщикам (подрядчикам), консультантам, или поставщики (подрядчики) и консультанты предоставили недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило им стать победителем процедур закупок, по результатам которых заключены такие договоры |
| - руководитель или учредитель компании поставщика (подрядчика) был привлечен судом за мошенничество и коррупцию, виновность которого доказана в предусмотренном законом порядке и установлена вступившим в законную силу решением суда. Данная норма не распространяется, если судимость в отношении руководителей или учредителей за совершение вышеуказанных преступлений погашена или снята в установленном порядке |
| - поставщиками (подрядчиками) и консультантами нарушены условия декларации, гарантирующие конкурсную заявку |
| - поставщики (подрядчики) и консультанты не исполнили либо ненадлежащим образом исполнили свои обязательства по заключенным с ними договорам (контрактам) о закупках |
| - поставщики (подрядчики) и консультанты допустили нарушения требований статьи 6 Закона. |

**Обоснование обращения:** Описание

**Дополнительные сведения:** \_\_\_\_\_\_ (если таковые имеются)

С учётом вышеизложенного, согласно положениям части 3 статьи 5 Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках», на основании требований пункта 9 части 2 статьи 10 Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках», просим:

1) принять настоящее обращение к рассмотрению по существу согласно пункту 31 Положения о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок утверждённого приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 11 октября 2017 года №140-п;

2) принять обоснованное, мотивированное решение согласно пункту 64 Положения о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб на действия закупающих организаций и включению в базу данных ненадежных поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок утверждённого приказом Министерства финансов Кыргызской Республики от 11 октября 2017 года №140-п.

Приложение № 1: Сканированная копия оригинала письма-уведомления в адрес поставщика (подрядчика) о применении положений части 3 статьи 5 Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках» на \_\_ л.;

Приложение № 2: Сканированная копия оригинала подтверждения отправки письма-уведомления (принт-скрин) на \_\_ л.;

Приложение № 3: Сканированная копия оригинала декларации поставщика (подрядчика), гарантирующей конкурсную заявку на \_\_ л. *(в случае инициирования по нарушению декларации)*;

Сканированная копии оригинала(ов) документов (претензии), подтверждающих, что закупающая организация предприняла исчерпывающие меры в отношении поставщика (подрядчика) по исполнению договорных обязательств на \_\_\_ л. *(в случае инициирования по ненадлежащему или не исполнению договорных обязательств со стороны поставщиков (подрядчиков)*;

Сканированная копия оригинала подтверждения отказа (принт-скрин) поставщика (подрядчика) от подписания договора на \_\_ л. *(в случае уклонения от заключения договора)*;

Сканированная копия оригинала подтверждения об отсутствии аффилированности (конфликта интересов) на \_\_ л. *(в случае нарушения статьи 6 Закона Кыргызской Республики «О государственных закупках»)*;

Сканированная копия оригинала подтверждения о наличии судебного решения на \_\_ л. *(в случае инициирования за мошенничество и коррупцию)*;

Сканированная копия оригинала подтверждения о лжесведениях на \_\_ л. *(в случае инициирования за предоставление недостоверной информации о своем соответствии требованиям, что позволило статьи победителем процедур закупок, по результатам которых заключен договор)*;

Приложение № 4: Сканированная копия оригинала протокола вскрытия на \_\_\_ л.;

Приложение № 5: Сканированная копия оригинала протокола процедур закупок на \_\_\_ л.;

Приложение № 6: Иные документы *(если таковые имеются)*.

**Руководитель**

**закупающей организации** Подпись руководителя **ФИО**