Приложение

**Положение
о Едином реестре преступлений**

**Глава 1. Общие положения**

1. Положение о Едином реестре преступлений
(далее – Положение) определяет единый для всех правоохранительных органов порядок приема, регистрации заявлений или сообщений о совершенных либо готовящихся преступлениях, рассмотрения иных сообщений о происшествиях, порядок учета преступлений, лиц их совершивших, движения уголовных дел, материалов доследственных проверок, иных объектов учета, а также формирования и ведения автоматизированной информационной системы «Единый реестр преступлений» (далее – ЕРП).
2. ЕРП формируется и ведется в соответствии с нормами Уголовно-процессуального кодекса Кыргызской Республики
(далее – УПК) с целью:
3. регистрации заявлений или сообщений о совершенных либо готовящихся преступлениях;
4. регистрации начала досудебных производств, сведений о потерпевших, подозреваемых и обвиняемых, о принятых во время досудебного производства процессуальных действиях и решениях, о результатах судебного производства;
5. обеспечения прокурорского надзора и ведомственного контроля за соблюдением законов при проведении досудебного производства;
6. формирования уголовно-правовой статистики и учета состояния преступности в республике и результатов борьбы с ней;
7. информационно-аналитического обеспечения правоохранительных органов;
8. обеспечения осуществления прав граждан на доступ к информации (потерпевшего и его представителя, подозреваемого, обвиняемого и его адвоката), касающейся их прав и законных интересов.
9. В настоящем Положении используются следующие понятия:
	1. **автоматизированная информационная система «Единый реестр преступлений»** (далее – АИС «ЕРП») – электронная база данных, в которую вносятся сведения о:
10. регистрации заявлений или сообщений о совершенных либо готовящихся преступлениях, а также иной информации о происшествиях в журнал учета информации АИС «ЕРП»;
11. регистрации досудебного производства в ЕРП;
12. процессуальных действиях и решениях;
13. движении уголовного дела;
14. заявителях и участниках уголовного судопроизводства;
15. результатах судебного производства по уголовному делу;
	1. **анонимное обращение** – обращение, по которому невозможно установить авторство и в котором отсутствуют подпись и адрес заявителя;
	2. **без вести пропавшее лицо** – лицо, исчезнувшее внезапно, без видимых тому причин, местонахождение которого с момента исчезновения неизвестно;
	3. **генерация документа** – электронная операция, позволяющая автоматически создать (сгенерировать) документ на основе шаблонов, заложенных в АИС «ЕРП»;
	4. **документы первичного учета** – бумажные варианты электронного информационного учетного документа (статистические карточки), используемые для постановки на учет преступлений, потерпевших, подозреваемых, обвиняемых, а также учета движения уголовных дел прошлых лет. Документы первичного учета в необходимых случаях выдаются АИС «ЕРП» на основе электронных информационных учетных документов, а также заполняются вручную при возникновении нештатных ситуаций;
	5. **доследственная проверка** – стадия досудебного производства с момента регистрации заявления или сообщения о преступлении в ЕРП до принятия решения о возбуждении уголовного дела либо об отказе в возбуждении уголовного дела;
	6. **досудебное производство** – уголовное судопроизводство, состоящее из регистрации заявления, сообщения о преступлении в ЕРП, доследственной проверки, следствия и направления прокурором материалов дела в суд для рассмотрения по существу;
	7. **ежесуточные сведения** (сводка) – сводные данные о преступлениях и сообщениях о происшествиях, зарегистрированные в журнале учета информации, автоматически формируемые и генерируемые соответствующим модулем АИС «ЕРП»;
	8. **журнал учета информации** (далее – ЖУИ) – автоматизированная база данных, представляющая собой составную часть АИС «ЕРП» в виде модуля регистрации, в которую вносится информация о совершенных либо готовящихся преступлениях, а также иная информация о происшествиях с автоматическим присвоением каждой записи регистрационного номера;
	9. **информация о преступлении** – заявление, обращение, сообщение уполномоченного лица организации, рапорт должностного лица, выделенные материалы уголовного дела о ранее неучтенном преступлении, поступившие из суда материалы уголовного дела в порядке части 3 статьи 350 УПК, выделенные материалы уголовного дела или материалы досудебного производства, поступившие из иностранного государства, оформленные в установленном порядке, по которым необходимо принять решение о начале досудебного производства в соответствии со статьей 145 УПК;
	10. **номенклатурное дело** – материал ЖУИ, по которому уполномоченным сотрудником, после проведения соответствующей проверки установлено отсутствие признаков правонарушения или преступления, списанный в порядке, установленном настоящим Положением;
	11. **повторное заявление или сообщение** – обращение по одному и тому же преступлению (происшествию) более одного раза;
	12. **пользователь АИС «ЕРП» (далее** – **пользователь)** – орган дознания, следователь, прокурор, следственный судья, судья, орган исполнения наказаний, должностные лица государственных органов, на которых распространяются требования УПК;
	13. **прием заявления или сообщения о преступлении, а также иной информации о происшествии** – обязательное принятие и регистрация в ЖУИ заявления или сообщения о совершенном либо готовящемся преступлении, а также иной информации о происшествии должностными лицами правоохранительных органов;
	14. **процессуальное действие** – следственное, судебное или иное действие, предусмотренное УПК;
	15. **процессуальные решения** – акты применения уголовно-процессуального права, выносимые органами, ведущими уголовное судопроизводство, в пределах их компетенции, и выраженные в форме, определенной УПК;
	16. **регистратор АИС «ЕРП» (далее – регистратор)** – прокурор, следователь, уполномоченное должностное лицо органа дознания, должностное лицо правоохранительного органа (дежурный, помощник дежурного), судьи и сотрудники аппаратов соответствующих судов, которые в пределах своей компетенции вносят в АИС «ЕРП» информацию в соответствии с настоящим Положением;
	17. **справочник организационной структуры (далее** – **справочник)** – административно-регистрационный модуль АИС «ЕРП», в который вносятся сведения о регистраторах и пользователях ЕРП с учетом их прав и уровня доступа к информации;
	18. **талон-уведомление** – документ, генерируемый модулем ЖУИ, подтверждающий регистрацию принятого заявления или сообщения о преступлении, с указанием лица, принявшего заявление или сообщение, времени его регистрации и регистрационного номера (с обязательным указанием на нем QR-кода), по которому автор заявления и сообщения в дальнейшем может отследить статус рассмотрения своего заявления;
	19. **учет информации о преступлениях, а также иной информации о происшествиях** – фиксация в ЖУИ АИС «ЕРП» этой информации, включая поводы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, а также сведений о результатах ее рассмотрения;
	20. **уголовное судопроизводство** – досудебное и судебное производство;
	21. **укрытое преступление** – преступление, по которому, несмотря на наличие поводов к началу досудебного производства, не приняты меры к регистрации его в АИС «ЕРП»;
	22. **уполномоченный орган** – структурное подразделение Генеральной прокуратуры Кыргызской Республики, ведающее вопросами информационных технологий, правовой статистики и учетов и его территориальные отделы;
	23. **управомоченное лицо** – должностное лицо правоохранительного органа, ответственное за прием и учет заявлений и сообщений о преступлениях, а также иной информации о происшествиях (сотрудник дежурной части и др.);
	24. **электронное дело** – уголовное судопроизводство, которое осуществляется в электронно-цифровой форме, обозначающее движение дела, начиная от регистрации преступления, доследственной проверки, следствия, судебного разбирательства до исполнения наказания, формируемое сведениями соответствующих ведомственных информационных систем, с возможностью генерировать процессуальные документы в бумажном виде, удостоверяемые посредством электронной (цифровой) подписи, аккумулированное в ЕРП;
	25. **электронная (цифровая) подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме и (или) логически связана с ней и которая используется для определения лица (ведомства), от имени которого подписана информация;
	26. **электронный информационный учетный документ (форма с необходимыми реквизитами)** – носитель правовой статистической информации, на основании которого формируются данные государственной правовой статистики и учета.
16. Детализированные правила внесения сведений в ЕРП, содержащиеся в заявлениях и сообщениях о преступлениях, а также иной информации о происшествиях, ведении ЕРП, образцы электронных информационных учетных документов (форм с необходимыми реквизитами), книг учета, журналов и другой бланочной продукции утверждаются приказом Генерального прокурора Кыргызской Республики.
17. Разграничение полномочий между сотрудниками правоохранительных органов и организация их деятельности по приему, регистрации заявлений и сообщений о совершенных либо готовящихся преступлениях, а также иной информации о происшествиях в ЕРП определяются ведомственными актами правоохранительных органов.
18. Сведения о регистраторах и пользователях заносятся уполномоченным органом в справочник ЕРП по каждому органу.

**Глава 2. Порядок приема, регистрации заявлений или
сообщений о преступлениях, а также иной информации
о происшествиях**

1. Должностные лица правоохранительных органов (дежурный и помощник дежурного) принимают информацию о каждом происшествии, в том числе о совершенном либо готовящемся преступлении, и производят ее фиксацию в ЖУИ АИС «ЕРП». Дежурными частями прием осуществляется круглосуточно.

Дежурными частями зарегистрированная в ЖУИ информация распределяется по принадлежности в зависимости от содержания сообщения (если содержит признаки преступления – в следственное подразделение, в ином случае – в соответствующий уполномоченный орган дознания).

При отсутствии доступа к ЕРП должностное лицо, принявшее информацию о совершенном либо готовящемся преступлении, уведомляет с использованием средств связи управомоченное лицо, которое на основании полученного уведомления производит фиксацию в ЖУИ АИС «ЕРП», о чем составляет соответствующий рапорт.

1. Поводами к началу досудебного производства (доследственной проверки), в соответствии со статьей 148 УПК, служат заявления граждан, сообщения уполномоченных лиц организации о совершенном либо готовящемся преступлении, рапорт должностного лица, органа дознания, следователя, прокурора о непосредственном обнаружении обстоятельств, которые свидетельствуют о совершенном либо готовящемся преступлении, поступление выделенных материалов уголовного дела, а также материалов досудебного производства из иностранного государства.
2. Заявление заполняется лично лицом, сообщающем о совершенном или готовящемся преступлении, в том числе лицом, его совершившим либо оформляется протокол устного заявления и подписывается заявителем, с обязательным его предупреждением об уголовной ответственности в случае заведомо ложного сообщения.

Сообщение от имени юридического лица о совершенном или готовящемся преступлении оформляется в виде письма и подписывается его руководителем либо уполномоченным лицом на основании соответствующей доверенности. При этом лицо, подписавшее сообщение, предупреждается об уголовной ответственности в случае, если его сообщение окажется заведомо ложным.

В случае непосредственного обнаружения прокурором, следователем или органом дознания обстоятельств, которые свидетельствуют о совершенном или готовящемся преступлении, в том числе освещенных в средствах массовой информации, лицо, установившее указанные обстоятельства, оформляет рапорт, который подлежит регистрации в ЖУИ АИС «ЕРП». При обнаружении обстоятельств совершенного или готовящегося преступления судьей, последний направляет соответствующие материалы в правоохранительный орган по территориальности или подведомственности для последующей регистрации в ЖУИ АИС «ЕРП».

1. В случае установления признаков преступления в сведениях, полученных в рамках проведения органом дознания оперативно-розыскных мероприятий, полученных с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики в сфере оперативно-розыскной деятельности, информация о преступлении подлежит регистрации в ЖУИ по рапорту соответствующего должностного лица правоохранительного органа.
2. Сообщение от неустановленного лица (неизвестного источника) о совершенном либо готовящемся преступлении, в том числе, поступившее по каналам связи (в том числе по линии 102), регистрируется в ЖУИ и содержащиеся в нем сведения о преступлении подлежат проверке.
3. В случае если в полученном заявлении, сообщении имеются сведения о правонарушении, следователь, прокурор обязан направить материал (в том числе посредством возможностей АИС «ЕРП») в уполномоченный орган (должностному лицу), в компетенцию которого входит рассмотрение данного правонарушения в порядке, установленном Кодексом Кыргызской Республики о правонарушениях, или дисциплинарном порядке.
4. Уполномоченным должностным лицом органа дознания в случае, если зафиксированная в ЖУИ информация о происшествии (громкая музыка, неисправный светофор, дорожный затор, затопление и т.д.) не содержит признаков, свидетельствующих о совершенном преступлении или правонарушении, и не подтвердилась при проверке, в течение трех суток, на основании рапорта, с согласия руководителя списывается и хранится в номенклатурном деле (наряде) вместе с подтверждающими документами.

В случае установления в сообщении признаков состава правонарушения, на основании рапорта, с согласия руководителя сообщение списывается в номенклатурное дело с принятием решения в соответствии с Кодексом Кыргызской Республики о правонарушениях.

В случае установления в сообщении признаков состава правонарушения, рассмотрение которого относится к компетенции другого органа, на основании рапорта, с согласия руководителя сообщение списывается в номенклатурное дело с направлением материалов в соответствующий орган.

Материалы о каждом правонарушении подлежат обязательной регистрации в АИС «ЕРП».

В случае обнаружения в сообщении признаков состава преступления, на основании рапорта, с согласия руководителя материал передается в следственное подразделение для организации доследственной проверки.

1. Заявления и сообщения о совершенных или готовящихся преступлениях, поступившие в службу делопроизводства правоохранительного органа (канцелярию) по почте, телефаксу, электронной почте посредством ведомственной системы электронного документооборота регистрируются по общим правилам входящей корреспонденции, докладываются руководителю правоохранительного органа или лицу, его замещающему, который, в зависимости от содержания информации, дает письменное указание соответствующим должностным лицам о регистрации заявления, сообщения в ЖУИ АИС «ЕРП» в соответствии с настоящим Положением.

Передача такой информации для проверки без регистрации в ЖУИ АИС «ЕРП» запрещается.

1. Запрещается регистрировать в службе делопроизводства правоохранительного органа или органа дознания письменные заявления и сообщения о совершенных или готовящихся преступлениях, которые представлены в данный орган непосредственно заявителем.
2. Прокурор, следователь, должностное лицо органа дознания, в соответствии со статьей 145 УПК обязано безотлагательно зарегистрировать заявление или сообщение о совершенном либо готовящемся преступлении в ЖУИ АИС «ЕРП» и передать его согласно подследственности, установленной статьей 159 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru), соответствующему прокурору, руководителю следственного подразделения, следователю для организации доследственной проверки по досудебному производству.

Одновременно вместе с регистрацией в ЖУИ АИС «ЕРП» в обязательном порядке вносятся сканированные электронные копии первичного заявления или сообщения о совершенном либо готовящемся преступлении и другие соответствующие материалы.

1. Следователь, прокурор по информации о преступлении, зафиксированной в ЖУИ АИС «ЕРП», проводит доследственную проверку, по результатам которой, согласно статье 153 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru), принимает одно из следующих решений:
	1. о возбуждении уголовного дела;
	2. об отказе в возбуждении уголовного дела;
	3. о направлении заявления или сообщения о совершенном либо готовящемся преступлении для рассмотрения по подведомственности.
2. При регистрации в ЖУИ АИС «ЕРП» управомоченным лицом (дежурным, помощником дежурного) на бумажном документе, послужившим основанием для регистрации, ставится регистрационный штамп.

Регистрационный штамп правоохранительного органа включает в себя наименование, дату и время регистрации, регистрационный номер (присваиваемый автоматически) по ЖУИ, должность, фамилию, имя, отчество и подпись должностного лица.

Регистрационный номер представляет собой код, который состоит из следующих реквизитов ХХ-YYY-GGGG-NNNNNN, где XX означают статус ЖУИ, YYY – индекс органа, GGGG – год регистрации, NNNNNN – порядковый номер регистрации.

 **Глава 3. Порядок формирования и ведения ЕРП**

1. Держателем ЕРП является Генеральная прокуратура Кыргызской Республики (далее – Генеральная прокуратура).
2. Держатель осуществляет:
3. надзор за исполнением законов в сфере государственной правовой статистики и учетов, а также на всех стадиях уголовного процесса с момента регистрации заявления/сообщения о преступлении до исполнения решения (приговора) суда;
4. разработку средств организационного, методологического и программно-технического ведения АИС «ЕРП»;
5. выполнение функций администратора АИС «ЕРП»;
6. организацию взаимодействия с базами данных правоохранительных, государственных, судебных органов Кыргызской Республики и иных организаций;
7. разработку и совершенствование нормативных документов по созданию, ведению и использованию АИС «ЕРП».
8. Держатель, выполняя функции администратора АИС «ЕРП», совместно с государственным учреждением «Укук» при Генеральной прокуратуре обеспечивает комплексный подход к техническому и технологическому созданию и сопровождению программного обеспечения АИС «ЕРП», мониторинг использования системы, интеграцию АИС «ЕРП» с различными информационными системами государственных органов и организаций, предоставление доступа к ней и ограничение доступа регистраторам и пользователям, определенным настоящим Положением, использование электронной цифровой подписи (в том числе ведомственной), сохранение и защиту данных, содержащихся в АИС «ЕРП», проверку соблюдения дисциплины и системы безопасности, проведение обучения по формированию и использованию ЕРП, определение перечня и порядка ведения справочников и индексаций, а также выполнение других функций, предусмотренных настоящим Положением.
9. Регистраторами ЕРП являются:
10. прокуроры (в том числе руководители прокуратур);
11. уполномоченные должностные лица правоохранительных органов, осуществляющие досудебное производство, а также органов дознания (в части списания в номенклатурное дело);
12. уполномоченные лица дежурных частей органов внутренних дел (далее – ОВД), Государственного комитета национальной безопасности Кыргызской Республики (далее – ГКНБ), Государственной службы исполнения наказаний при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее – ГСИН), Государственной таможенной службы при Министерстве финансов Кыргызской Республики (далее – ГТС);
13. следователи органов прокуратуры, ОВД, ГКНБ, ГСИН, ГТС;
14. судьи и сотрудники аппаратов соответствующих судов.
15. Пользователями ЕРП являются лица, указанные в пункте 22 настоящего Положения, а также другие уполномоченные лица правоохранительных органов, сотрудники органов пробации, которые выполняют функции информационно-аналитического обеспечения правоохранительных органов и ведения специальных учетов (оперативных, оперативно-справочных, дактилоскопических и т.д.).

Порядок и уровень доступа пользователей ЕРП определяется держателем.

1. Сведения о регистраторах и пользователях заносятся в справочник ЕРП отдельно по каждому правоохранительному, судебному органу и органу пробации.
2. С целью точного и своевременного учета регистраторов и пользователей в ЕРП, а также распределения доступа к системе, кадровые подразделения органов прокуратуры, ОВД, ГКНБ, ГСИН, ГТС, судебных органов, в день подписания приказа о назначении или освобождении соответствующего сотрудника незамедлительно письменно уведомляют об этом держателя ЕРП для внесения изменений о регистраторах и пользователях в справочник ЕРП.
3. В ЖУИ вносятся следующие сведения:
4. дата и время поступления заявления, сообщения о преступлении или выявления из другого источника обстоятельств, которые могут свидетельствовать о совершенном или готовящемся преступлении;
5. фамилия, имя, отчество (наименование юридического лица) потерпевшего или заявителя;
6. другой источник, из которого обнаружены обстоятельства, которые могут свидетельствовать о совершенном или готовящемся преступлении;
7. краткое изложение обстоятельств, которые могут свидетельствовать о совершенном или готовящемся преступлении, приведенных потерпевшим, заявителем или выявленных из другого источника;
8. предварительная правовая квалификация деяния с указанием типа инцидента;
9. о списании в номенклатурное дело (с автоматическим присвоением номера);
10. об отказе в возбуждении уголовного дела (с автоматическим присвоением номера материалу доследственной проверки, по которому вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела);
11. о возбуждении уголовного дела (с автоматическим присвоением номера уголовного дела);
12. о направлении заявления или сообщения о совершенном либо готовящемся преступлении для рассмотрения по подведомственности;
13. должность, фамилия, имя регистратора.
14. При отказе в возбуждении уголовного дела по нереабилитирующим основаниям (пункты 7, 9, 9-1, 11–13
части 1 статьи 27 УПК) следователь, прокурор, вынесший соответствующее постановление, обязан внести в ЕРП сведения, предусмотренные электронными учетными документами о потерпевших, лицах в отношении которых принято решение об отказе в возбуждении уголовного дела по нереабилитирующим основаниям и т.д.
15. В модуль учета преступлений и их расследования вносятся следующие сведения:
16. необходимые данные из ЖУИ (переносятся из ЖУИ автоматически);
17. о возбуждении уголовного дела, при этом автоматически присваивается номер уголовного дела и генерируется постановление о возбуждении уголовного дела (часть 2 статьи 161 УПК);
18. о передаче уголовного дела другому следователю, прокурору, следственному органу по подследственности или по месту проведения досудебного производства (пункт 5 части 1 [статьи 3](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5, статьи [15](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9, [1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)60 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
19. фамилия, имя, отчество, анкетные данные задержанного (подозреваемого) лица, основания, мотивы, дата и время его задержания, и др. (статьи 96, 97 УПК);
20. фамилия, имя, отчество обвиняемого, дата и время вынесения постановления о привлечении в качестве обвиняемого, об изменении предъявленного обвинения или его дополнения с указанием соответствующих статей (в том числе частей и пунктов) [Уголовного кодекса](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111527?cl=ru-ru) Кыргызской Республики (далее – УК) (статьи [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)40, 241, 243 и [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)45 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
21. избрание, продление, изменение или отмена меры пресечения (статьи [11](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5, 116, 460 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
22. дата и время, фамилия, имя, отчество, должность прокурора, отменившего незаконные и необоснованные решения следователя, нижестоящего прокурора и возвратившего уголовное дело органу, осуществляющему следствие (пункт 11 части 1 [статьи 3](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5,
часть 2 [статьи 24](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9 и часть 1 [статьи 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)60 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
23. приостановление и возобновление следствия ([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)46 и часть 1 [статьи 24](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111527?cl=ru-ru));
24. объявление розыска обвиняемого ([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)48 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
25. соединение, выделение и восстановление материалов уголовных дел (статьи [14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)1–[14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)3 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
26. продление сроков досудебного производства (части 4, 5 [статьи 1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
27. установленный материальный ущерб и моральный вред, его возмещение в досудебном производстве, стоимость имущества, на которое наложен арест;
28. окончание следствия по уголовному делу (статьи [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)50, [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)56, [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)58 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru));
29. решение прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом (статья [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)), сведения о котором в ЕРП вносятся прокурором;
30. другие сведения о принятых во время досудебного производства процессуальных решениях в соответствии с заложенным алгоритмом действий в системе и шаблонов процессуальных документов, формирующих электронное дело;
31. должность, фамилия, имя регистратора (следователя, прокурора).
32. Результаты судебного производства по уголовному делу вносятся в ЕРП на основании отдельных документов первичного учета (формы 1.2, 2.1). По мере разработки соответствующего программного обеспечения допускается обмен данными в электронном варианте.
33. Внесение сведений осуществляется путем фиксации в ЕРП регистратором реквизитов в формы электронных учетных документов, определяемых держателем и являющихся едиными для регистраторов всех правоохранительных органов. Внесение изменений и дополнений в них осуществляется держателем ЕРП.
34. Учет преступлений, подозреваемых, обвиняемых осуществляется по территориальному принципу их совершения (юрисдикции места совершенного или готовящегося преступления, согласно требованиям [статьи 1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)60 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)).
35. Взаимодействие и обмен информацией, содержащейся в ЕРП, с базами данных правоохранительных, государственных органов, а также иных организаций, допускаются в соответствии с требованиями настоящего Положения и регулируются соответствующими соглашениями.
36. Обмен данными в отношении подозреваемых, обвиняемых лиц в досудебном производстве, содержащимися в ЕРП, с данными автоматизированной системы судебных органов об обвиняемых, осужденных, оправданных, а также учет и использование данных о результатах судебного производства, в том числе о возмещении потерпевшим материального ущерба и компенсации морального вреда, осуществляется с соблюдением требований [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru), [Уголовно-исполнительного](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111528?cl=ru-ru) кодекса, законодательства Кыргызской Республики в сфере пробации и исполнительного производства, настоящего Положения и межведомственных приказов.

Аналогичным образом осуществляется обмен данными, содержащимися в ЕРП, с автоматизированными информационными системами МВД, ГСИН и органов пробации в отношении осужденных лиц и клиентов пробации.

1. Внесение сведений в ЕРП осуществляется с соблюдением сроков, определенных [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru) и настоящим Положением:
2. о заявлении или сообщении о совершенном либо готовящемся преступлении – безотлагательно, в соответствии с
частью 1 [статьи 14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5 УПК;
3. о назначении следователя, принятии следователем к производству – незамедлительно;
4. о дате вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого, дате и времени предъявления лицу обвинения (статья 240 УПК) – незамедлительно;
5. о передаче материалов и сведений другому органу досудебного производства или по месту проведения досудебного производства (пункт 5 части 1 [статьи 3](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5, статьи [15](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9, [1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)60 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)), приостановлении и возобновлении следствия ([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)46,
часть 1 [статьи 24](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111527?cl=ru-ru)), соединении, выделении и восстановлении материалов уголовных дел (статьи [14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)1–[14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)3 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)), окончании досудебного производства по уголовному делу следователем (статьи [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)50, [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)56, [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)58 УПК), решении прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом (статья [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)) – незамедлительно с момента принятия процессуальных решений;
6. о дате, времени и данных прокурора, отменившего незаконные и необоснованные решения следователя, нижестоящего прокурора и возвратившего уголовное дело органу, осуществляющему следствие (пункт 11 части 1 [статьи 3](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5, часть 2 [статьи 24](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9,
часть 1 [статьи 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)60 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)) – в течение 24 часов с момента вынесения соответствующего постановления;
7. о принятии мер обеспечения уголовного судопроизводства – задержании лица ([статья 9](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)6 УПК), избрании, изменении или отмене мер пресечения ([статьи 104–10](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)91, 116 УПК), временном отстранении от должности ([статья 12](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)0 УПК), наложении ареста на имущество
([статья 12](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)1 УПК) – незамедлительно с момента совершения процессуального действия;
8. о продлении сроков применения мер пресечения
([статья 11](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)5 УПК) – в течение 24 часов с момента принятия решения следственным судьей;
9. о продлении сроков досудебного производства
(части 4,5 [статьи 1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62 УПК) – в течение 24 часов с момента удовлетворения прокурором ходатайства по этому вопросу;
10. об объявлении розыска обвиняемого ([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)48 УПК) – в течение 24 часов с момента вынесения следователем соответствующего постановления;
11. о возвращении судом уголовного дела прокурору
([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)78 УПК) – в течение 24 часов с момента поступления из суда уголовного дела прокурору;
12. другие сведения, предусмотренные электронными документами первичного учета, а также в рамках электронного уголовного дела – в течение 24 часов с момента принятия процессуального решения.

**Глава 4. Предоставление сведений из ЕРП**

1. Сведения из ЕРП предоставляются в виде выписки в соответствии с настоящим Положением.
2. Выписка из ЕРП – документ, удостоверяющий факт регистрации в нем сведений о преступлении, полученных по параметрам, определенным в пунктах 26–28 настоящего Положения.
3. В выписку из ЕРП включается следующая информация:
4. номер ЖУИ и уголовного дела;
5. дата поступления заявления, сообщения, дата и время внесения сведений о заявлении или сообщении о совершенном либо готовящемся преступлении в ЕРП;
6. правовая квалификация преступления;
7. результаты досудебного производства по поступившему заявлению или сообщению о совершенном либо готовящемся преступлении;
8. фамилия, имя, отчество потерпевшего, заявителя
(для физического лица – индивидуальный номер ПИН, для юридического лица – наименование и идентификационный номер);
9. краткое изложение обстоятельств (фабула), которые могут свидетельствовать о совершенном либо готовящемся преступлении;
10. фамилия, имя, отчество и другие анкетные данные лица, привлеченного в качестве обвиняемого, результаты расследования в отношении этого лица;
11. орган, осуществляющий досудебное производство;
12. фамилия, имя, отчество, должность регистратора.
13. Регистраторы самостоятельно формируют (получают) выписку из ЕРП в пределах внесенной информации и заверяют ее своей подписью. Указанная выписка приобщается к материалам уголовного дела.
14. Держатель предоставляет сведения из ЕРП с соблюдением требований УПК и Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера».
15. Проверка уже начатых досудебных производств осуществляется по одному признаку или совокупности сведений о преступлениях, внесенных в ЕРП всеми регистраторами, а именно:
16. дата совершенного или готовящегося преступления (в том числе приблизительная);
17. территория совершения преступления;
18. фамилия, имя, отчество потерпевшего или заявителя;
19. наименование юридического лица;
20. источник обнаружения обстоятельств, которые могут свидетельствовать о совершенном или готовящемся преступлении;
21. фамилия, имя, отчество и другие анкетные данные лица, которому предъявлено обвинение.
22. Доступ к внесенным в ЕРП сведениям строится на принципах присвоения пользователям ролей в зависимости от их компетенции, установленной УПК, а также функциональными обязанностями.

**Глава 5. Учет преступлений в ЕРП**

1. Формирование ЕРП начинается с момента внесения в него регистратором соответствующих сведений о преступлении, указанных в заявлении или сообщении о его совершении (приготовлении) или выявленных им самостоятельно из любого источника. Устные заявления заносятся прокурором, следователем, уполномоченным лицом органа дознания в протокол, который подписывается заявителем.
2. Учет преступлений по заявлениям либо сообщениям, которые поступили прокурору, следователю или в органы, осуществляющие досудебное производство, или выявленным из других источников, где обстоятельства свидетельствуют о совершенном или готовящемся преступлении, осуществляется регистратором путем внесения в ЕРП сведений в соответствии со [статьей 14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)4 УПК.
3. Основаниями учета преступлений являются:
4. постановление о возбуждении уголовного дела;
5. постановление о выделении в отдельное производство материалов уголовного дела о ранее неучтенном преступлении из другого уголовного дела;
6. постановление об отмене постановления о прекращении уголовного дела и возобновлении производства по уголовному делу, ранее прекращенному со снятием преступления с учета (по реабилитирующим основаниям);
7. постановление о принятии в производство материалов досудебного производства, поступивших из иностранного государства, оформленных в установленном порядке.

Факт регистрации преступления наступает с момента внесения соответствующих сведений в ЕРП.

1. Следователь, прокурор после регистрации в ЖУИ повода к началу досудебного производства (статья 148 УПК) безотлагательно начинает доследственную проверку, по результатам которой принимает решение о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела (часть 2 статьи 153 УПК) в сроки, установленные частью 3 статьи 153 УПК.

Сведения о возбуждении уголовного дела вносятся в ЕРП, где автоматически присваивается номер уголовного дела и генерируется постановление о возбуждении уголовного дела.

1. Номер уголовного дела состоит из следующих реквизитов: код, означающий производство уголовного дела, индекс органа, которым возбуждено уголовное дело, год и порядковый номер уголовного дела. Реквизиты номера уголовного дела сохраняются на всех этапах уголовного судопроизводства.
2. Код области, города, района, на территории которых совершено или готовится преступление, прокурор, следователь после внесения сведений в ЕРП о преступлении определяет по справочнику регионов. Кодирование областей, городов, районов является единым для всех органов, осуществляющих досудебное производство.
3. В ЕРП подлежат внесению сведения, характеризующие преступление. Эти сведения отображаются в ЕРП и доступны прокурору соответствующего уровня, руководству органа досудебного производства в соответствии с уровнем доступа, определяемым держателем.
4. Сведения о нескольких совершенных (готовящихся) преступлениях, указанных в одном заявлении либо сообщении или выявленных непосредственно прокурором, следователем, независимо от времени их совершения (приготовления), наличия подозреваемых и обвиняемых в совершении (приготовлении) преступления, вносятся в ЕРП по каждому преступлению отдельно.
5. При выделении в отдельное производство уголовного дела о ранее неучтенном преступлении из другого уголовного дела (пункт 2 части 1, часть 6 статьи 142 УПК) следователь, прокурор обязан внести в ЕРП сведения о выявленном преступлении, а также информацию об источнике его выявления. Уголовному делу по этому преступлению присваивается новый номер.
6. При выделении из уголовного дела материалов в отношении лиц, совершивших преступление в соучастии, в отдельное досудебное производство заполняется новая электронная форма на регистрацию в ЕРП, с присвоением того же регистрационного номера с добавлением литера «А», «Б» и так далее, однако преступление не учитывается как новое и повторному учету не подлежит. При этом в ЕРП используется реквизит «выделено».
7. При поступлении частного определения суда о преступлении, связанного с порядком принятия и регистрации заявления, сообщения о преступлении (часть 3 статьи 147 УПК) прокурор обязан зарегистрировать его в ЕРП и принять меры к началу досудебного производства.
8. В случае отмены постановления о прекращении уголовного дела и возобновлении производства по уголовному делу, ранее прекращенному со снятием преступления с учета (по реабилитирующим основаниям) прокурор обязан внести в ЕРП соответствующие сведения. При этом номер уголовного дела остается прежним (за которым ранее прекращалось данное уголовное дело).
9. Учету подлежат преступления, в отношении которых уголовные дела поступили в установленном законом порядке из компетентных органов иностранного государства. Учет этих преступлений производит орган, принявший уголовное дело к своему производству. Данный орган регистрирует сведения в ЕРП (в случае если ранее сведения об указанном преступлении не были внесены в ЕРП) с указанием соответствующего реквизита об «уголовном деле, поступившем для досудебного производства из компетентных органов иностранного государства».
10. При установлении факта осуществления досудебного производства (в рамках ЖУИ) в отношении одного и того же преступления, заявления или сообщения о которых поступили из различных источников, прокурор, следователь объединяет такие материалы в одно производство, о чем в ЕРП делается соответствующая отметка. В случае наличия нескольких уголовных дел по одному и тому же факту, остается одно уголовное дело, а остальные подлежат аннулированию держателем.
11. При внесении в ЕРП фабулы преступления в обязательном порядке отображаются дата (в том числе приблизительная), время, адрес, место, способ, орудия, средства и другие особенности совершения (приготовления) преступления, сумма ущерба, фамилия физического лица (лиц) или данные о юридическом лице (лицах), которые являются потерпевшими, сведения о подозреваемых и обвиняемых в совершении (приготовлении) преступления, а также другие необходимые сведения.
12. Если в ходе досудебного производства устанавливаются достоверные сведения о дате, времени и месте совершения (приготовления) преступления, то соответствующие реквизиты сведений ЕРП подлежат корректировке.
13. Преступление считается совершенным в условиях неочевидности, если на момент возбуждения уголовного дела:
14. не установлено лицо, совершившее преступление;
15. подозреваемый установлен в результате реализации оперативно-розыскных мероприятий или личного сыска;
16. преступление выявлено в ходе расследования уголовного дела.

Преступление, совершенное в условиях неочевидности, считается раскрытым «по горячим следам», если подозреваемое лицо установлено и задержано в порядке статьи 96 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/9?cl=ru-ru) в течение 24 часов с момента совершения преступления.

1. В ЕРП учитывается как одно преступление (заполняется один электронный информационный учетный документ на регистрацию):
2. преступление, совершенное несколькими лицами в любой форме соучастия (статьи 41, [4](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)2 [УК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111527?cl=ru-ru));
3. одно преступное деяние, в результате которого причиняется вред двум или более лицам (например: кража из одного помещения вещей, ценностей, денег и т.п., принадлежащих разным лицам);
4. длящееся преступление ([статья 20](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown) УК) (например: незаконное приобретение, хранение, передача, сбыт, перевозка или ношение оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, наркотиков; мошенничество; вымогательство);
5. продолжаемое преступление ([статья 3](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)4 [УК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111527?cl=ru-ru)) (например: истязание, насилие в семье);
6. последовательное совершение ряда однородных действий, каждое из которых является малозначительным, но в совокупности представляет значительную общественную опасность и квалифицируется как одно преступление (например: кражи в малозначительном размере товаров из одного магазина в течение одного периода времени, связанные единством умысла);
7. совершение различных преступлений одним действием, при этом подлежит учету наиболее тяжкое преступление (например: изнасилование, сопровождаемое заражением венерической болезнью, учитывается только по признакам изнасилования);
8. часть совокупного деяния, являющаяся способом совершения основного преступления (например: присвоение или растрата вверенного виновному чужого имущества с использованием служебного положения, где использование служебного положения служит способом хищения);
9. преступление, имеющее элементы составов разных преступлений, но квалифицируемое как одно (например: превышение власти, сопровождающееся насилием в отношении потерпевшего, злостное хулиганство, сопряженное с сопротивлением представителю власти);
10. деяние, которое хотя и посягает на различные объекты, но образует одно преступление (например: разбой, при котором посягательству подвергаются жизнь, здоровье, собственность потерпевшего);
11. в случае одновременного совершения самостоятельных действий, квалифицируемых по различным статьям УК (идеальная совокупность).
12. В ЕРП должны включаться сведения о преступлениях, совершенных в общественных местах. Под общественным местом понимаются специально оборудованные места общего пользования в черте или вне городов и населенных пунктов, предназначенные для использования населением, а также проведения массовых мероприятий, обслуживания и отдыха граждан. К общественным местам относятся:
13. улицы, переулки, скверы, бульвары, площади, дворы и подъезды этажных домов;
14. кинотеатры, театры, цирк, концертные, смотровые и выставочные залы, спортивные арены и другие крытые сооружения, предназначенные для массового отдыха, в том числе ночные клубы и дискотеки, магазины, пункты общественного питания, пляжи в период их работы;
15. организации образования и отдыха;
16. организации здравоохранения;
17. музеи и библиотеки;
18. поезда местного и дальнего сообщения, суда воздушного, морского транспорта, салоны городских, междугородных автобусов, маршрутных такси и городского электротранспорта;
19. здания аэропортов, железнодорожных, автомобильных вокзалов, перроны железнодорожных вокзалов;
20. помещения государственных органов и организаций, не использующих пропускной режим;
21. помещения, являющиеся рабочими местами, на объектах с пропускным режимом, используемые коллективами трудящихся для работы, в случаях совершения хулиганства.
22. Общественные места подразделяются на:
23. постоянные (места, доступ в которые открыт в любое время: улицы, переулки, скверы, бульвары, набережные, площади, вокзалы, дворы (за исключением дворов частных домов);
24. периодические (помещения, предназначенные для обслуживания и отдыха населения в определенные часы: рынки, образовательные и лечебно-оздоровительные учреждения, зоны отдыха, культурные, развлекательные, спортивные учреждения, общественный транспорт, предприятия торговли, вагоны пассажирских поездов).
25. Из общего количества преступлений, отнесенных к числу совершенных в общественных местах, выделяются уличные, то есть, совершенные в обустроенных в социальном плане местах: на улицах, площадях, бульварах, набережных, мостах, в переулках, не огороженных дворах (за исключением частных), в жилых массивах, лесопарковых зонах, в черте городов (населенных пунктов), скверах, на пляжах, в зонах отдыха, на рынках, стадионах в период их функционирования.
26. В ЕРП не подлежат учету, как совершенные в общественных местах:
	1. преступления, совершенные на объектах общественного назначения, в момент совершения преступления не выполняющих свои функции;
	2. преступления, совершенные на объектах с пропускным режимом, используемых коллективами трудящихся для работы, и охраняемых автостоянках;
	3. преступления, совершенные в подсобных помещениях, гардеробах и служебных кабинетах организаций, учреждений, торговых и увеселительных заведений, в том числе в раздевалках спортивных залов учебных и иных заведений;
	4. преступления, совершенные в такси (за исключением маршрутных);
	5. преступления, совершенные на территории заброшенных зданий, вне зависимости от наличия ограждения, в подземных коммуникациях, на необустроенном участке местности, участке автодороги без каких-либо объектов инфраструктуры;
	6. кражи из квартир и другие преступления, совершенные в жилых помещениях общежитий, гостиниц, домов отдыха, вагонах пассажирских поездов (в случае отсутствия пассажиров), находящихся на перегонах, разъездах, в тупиках и парках отстоя;
	7. преступления, совершенные в местах общего пользования в коммунальных квартирах, на чердаках, в подвалах, лифтах, за исключением хулиганств;
	8. длящиеся преступления;
	9. преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
27. При регистрации в ЕРП досудебного производства о преступлении, расследуемом в порядке секретного производства, не подлежащие разглашению сведения в форме не заполняются.
В реквизите «описание преступления» производится запись «секретное производство».
28. С целью обеспечения конфиденциальности в ходе проведения специальных (негласных) следственных действий в рамках досудебного производства при регистрации в ЕРП допускается указание псевдонима заявителя и незаполнение реквизита «описание преступления».

По миновании необходимости обеспечения конфиденциальности, а также при принятии последующих решений по досудебному производству незамедлительно производится редактирование вышеуказанных сведений в соответствии с
[главой 1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825?cl=ru-ru#gl12)5 настоящего Положения.

**Глава 6. Учет движения материалов,**

**списанных в номенклатурное дело**

1. Зарегистрированное в ЖУИ сообщение о происшествии, не содержащее явных признаков, свидетельствующих о совершенном преступлении или правонарушении, которое не подтвердилось при проверке соответствующим уполномоченным должностным лицом органа дознания, в срок, определенный держателем ЕРП, на основании рапорта, с согласия руководителя, списывается и хранится в номенклатурном деле (наряде) вместе с подтверждающими документами.
2. Каждому списанному в номенклатурное дело материалу в АИС «ЕРП» присваивается номер с 15-значной кодировкой
«НД-XXX-YYYY-NNNNNN», который остается неизменным с момента подтверждения списания (первая пара символов – значение статуса информации в ЕРП, где «НД» расшифровывается как номенклатурное дело, следующие три цифры «ХХХ» обозначают шифр органа, списавшего заявление (сообщение), следующие четыре цифры «YYYY» – год списания, последние шесть цифр «NNNNNN» – порядковый номер списанного заявления (сообщения).
3. АИС «ЕРП» генерирует введенные сведения и формирует документ в виде рапорта на списание в номенклатурное дело, с возможностью распечатывания бумажного варианта, которое в обязательном порядке приобщается к материалам номенклатурного дела.
4. Материал ЖУИ, списанный в номенклатурное дело, должен храниться в дежурной части правоохранительного органа.
5. Отмену списанного материала ЖУИ в номенклатурное дело производит надзирающий или вышестоящий прокурор.
6. В случае обнаружения в материалах ЖУИ наличия поводов для начала доследственной проверки, бумажные материалы передаются начальнику следственной службы с выполнением соответствующих действий в АИС «ЕРП».

**Глава 7. Регистрация и учет в ЕРП материалов доследственных проверок, по которым вынесены постановления**

**об отказе в возбуждении уголовного дела**

1. Основанием учета материалов доследственных проверок, по которым отказано в возбуждении уголовного дела, является вынесение следователем, прокурором постановления об отказе в возбуждении уголовного дела в соответствии со статьей 154 УПК.
2. При внесении сведений в ЕРП о принятии решения об отказе в возбуждении уголовного дела, соответствующему материалу доследственной проверки, по которому вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, система автоматически присваивает номер, который состоит из следующих реквизитов
ХХ-YYY-GGGG-NNNNNN-01-KK-RRR, где первые ХХ-YYY-GGGG-NNNNNN означают номер ЖУИ, а 01 – статус «отказано в возбуждении уголовного дела», KK – порядковый номер решения (зависит от количества отмен постановлений об отказе в возбуждении уголовного дела), RRR – порядковый номер отказного материала (сохраняется независимо от количества принятия решения об отказе в ВУД).
3. Информация с данными о материалах доследственной проверки, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела (независимо от оснований отказа), используется при формировании соответствующей отчетности.
4. Если в полученном заявлении, сообщении имеются сведения о правонарушении следователь, прокурор обязан направить материалы на рассмотрение в порядке, установленном Кодексом Кыргызской Республики о правонарушениях, или дисциплинарном порядке.

**Глава 8. Регистрация и учет движения уголовных дел в ЕРП**

1. Основаниями учета уголовных дел, их движения являются следующие принятые процессуальные решения:
2. о возбуждении уголовного дела на основании пункта 1
части 2 статьи 153 УПК (при этом после внесения сведений в ЕРП автоматически присваивается номер уголовного дела и в соответствии с частью 2 статьи 161 УПК генерируется постановление о возбуждении уголовного дела);
3. о принятии уголовного дела к своему производству (в том числе принятие к своему производству следственной группой, при передаче от одного следователя к другому, при отмене прокурором ранее принятого решения следователя) в соответствии со статьями 157, 161 УПК;
4. о соединении материалов уголовных дел ([статья 14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)1 УПК);
5. о продлении сроков следствия ([статья 1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62 УПК);
6. о приостановлении следствия ([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)46 УПК);
7. о выделении материалов уголовных дел в отдельное производство в отношении обвиняемого, местопребывание которого неизвестно, или же в связи с его тяжелой болезнью (пункт 1
части 1 [статьи 14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)2 УПК); в отношении ребенка, участвовавшего в совершении преступления вместе со взрослыми (пункт 5 части 1
[статьи 14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)2 УПК);в отношении неустановленных лиц (соучастников), совершивших преступление (часть 4 статьи 142 УПК);
8. о выделении материалов уголовных дел в отдельное производство о ставшем известным в ходе досудебного производства новом преступлении, совершенном другим лицом, не связанным с преступлением, вменяемым в вину обвиняемому по расследуемому делу (пункт 2 части 1 [статьи 14](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)2 УПК). Выделенный материал, являющийся поводом для досудебного производства (пункт 4 части 1 статьи 148 УПК), регистрируется в ЕРП как отдельное, ставшее известным преступление, по которому возбуждается уголовное дело с присвоением нового регистрационного номера;
9. о передаче уголовного дела по подследственности (статья [15](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)) и по территориальности ([статья 1](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)60 УПК);
10. о прекращении уголовного дела (статья [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)57 УПК, при наличии оснований, указанных в [статье 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)7 УПК). При этом после внесения сведений о прекращении дела в ЕРП автоматически генерируется постановление о прекращении уголовного дела;
11. о решении прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом (статьи [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62, [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)63 УПК). Сведения о принятом решении вносятся прокурором в ЕРП;
12. об утверждении прокурором постановления о направлении уголовного дела в суд для применения принудительных мер медицинского характера ([статья 4](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)87 УПК);
13. об отмене постановления о прекращении уголовного дела (часть 6 статьи 258 УПК) и возобновлении производством уголовного дела (статья 260 УПК);
14. о возобновлении приостановленного следствия
([статья 24](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)9 УПК);
15. о судебном решении, вступившем в законную силу
(статья 426 УПК);
16. о возвращении уголовного дела прокурору или направлении дела по подсудности (статьи [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)77, [2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)78 [УПК](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/111530?cl=ru-ru)). Сведения об этом вносятся прокурором в ЕРП;
17. о направлении всех материалов досудебного производства или уголовных дел Генеральной прокуратурой в компетентные органы иностранных государств ([статья 51](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)8 УПК) для продолжения уголовного преследования;
18. о поступлении уголовных дел или материалов о преступлении, направленных компетентными органами иностранных государств в Генеральную прокуратуру (статья 519 УПК);
19. о заключении процессуального соглашения о признании вины (статьи 500–503 УПК);
20. другие принятые во время досудебного производства процессуальные решения в соответствии с заложенным алгоритмом действий в системе и шаблоны процессуальных документов, формирующих электронное дело.
21. Номер уголовного дела присваивается АИС «ЕРП» автоматически и представляет собой код: ZZ-YYY-GGGG-NNNNNN, где ZZ – статус уголовного дела, YYY – индекс органа, GGGG – год регистрации, NNNNNN – порядковый номер уголовного дела.
22. При снятии преступления с учета (при аннулировании, прекращении по реабилитирующим основаниям) все сведения о его движении, принятые процессуальные решения сохраняются в АИС «ЕРП».

**Глава 9. Учет в ЕРП показателей, характеризующих преступления**

1. Реквизиты формы решения о возбуждении уголовного дела и принятии уголовного дела к своему производству заполняются должностным лицом незамедлительно. На основании введенных реквизитов формы решения генерируются соответствующие процессуальные документы.
2. Реквизит формы, указывающий на состояние опьянения лица, подозреваемого, обвиняемого в совершении преступления, отмечается на основании содержания обвинительного акта или свидетельских показаний о том, что на момент совершения преступления лицо находилось в состоянии опьянения.

 Преступление учитывается, как совершенное подозреваемым, обвиняемым в состоянии опьянения (алкогольное, наркотическое, токсикоманическое опьянение), на основании сведений, содержащихся в обвинительном акте, а по прекращенным уголовным делам – на основании имеющихся в деле свидетельских показаний, иных материалов уголовного дела либо постановления о прекращении уголовного дела.

1. Сведения о подозреваемом, обвиняемом, ранее совершавшем преступления, учитываются вне зависимости от погашения или снятия судимости.
2. Сумма причиненного, возмещенного ущерба указывается отдельно по каждому преступлению при принятии решения о регистрации в ЕРП, приостановлении следствия, а также прекращении либо направлении уголовного дела прокурору с обвинительным актом.
3. Формы на принятие процессуальных решений по досудебному производству вносятся в ЕРП по всем уголовным делам независимо от даты его возбуждения.

**Глава 10. Учет в ЕРП показателей, связанных с результатами расследования и раскрытия преступлений**

1. Данные о раскрытии преступлений определяются по окончательным результатам досудебного производства. Раскрытым считается преступление, по результатам досудебного производства которого принято одно из следующих решений:
2. прокурором утвержден обвинительный акт по уголовному делу (пункт 1 [статьи 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)62 УПК);
3. прокурором утверждено постановление о применении принудительных мер медицинского характера по уголовному делу (пункт 1 части 3 [статьи 4](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)87 УПК);
4. прекращено досудебное производство по уголовному делу на основании пунктов 7, 9, 9-1, 11–13 части 1 или части 2 статьи 27 УПК.
5. В число раскрытых преступлений включаются те преступления, по которым в отчетном периоде в ЕРП внесены сведения, указанные в пункте 84 настоящего Положения.
6. Нераскрытым является преступление, по которому в досудебном производстве не принято одно из решений, указанных в пункте 84 настоящего Положения, а также по которому:
7. уголовное дело возвращено судом прокурору для устранения препятствий для назначения судебного заседания (в соответствии со [статьей 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)78 УПК);
8. уголовное дело возвращено судом прокурору для производства следственных действий и составления нового обвинительного акта по новому обвинению или изменения квалификации обвинения (часть 3 статьи 300 УПК);
9. уголовное дело возвращено судом прокурору для принятия мер к установлению лица, совершившего преступление (в порядке части 3 [статьи 350](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown) УПК).
10. Преступление в целом снимается с учета, если уголовное дело по нему было окончено и направлено в суд, где в последующем в соответствии с пунктом 1 или 3 части 1 статьи 350 УПК вынесен оправдательный приговор.
11. Преступление снимается с учета, если уголовное дело по нему было прекращено по реабилитирующим основаниям.
12. Преступление, уголовное дело по которому ранее было приостановлено на основании пунктов 1, 2, 3 и 4 части 1
[статьи 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)46 УПК, исключается из числа нераскрытых и переходит в разряд раскрытых только после принятия решения о направлении уголовного дела в суд либо о его прекращении по нереабилитирующим основаниям.
13. Процент раскрытых преступлений определяется соотношением числа раскрытых преступлений, умноженного на 100, и суммы числа раскрытых и нераскрытых преступлений.
14. Порядок и правила заполнения группы реквизитов, отражающих силы и средства, способствовавшие раскрытию преступления, по согласованию с держателем ЕРП регламентируются ведомственными нормативными актами.

**Глава 11. Учет в ЕРП лиц, подозреваемых (обвиняемых)**

**в совершении преступлений, а также лиц, в отношении которых приняты решения об отказе в возбуждении уголовного дела**

**по нереабилитирующим основаниям**

1. Учет лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении преступлений, в отношении которых приняты решения о прекращении уголовного преследования по нереабилитирующим основаниям и
части 2 статьи 27 УПК, в ЕРП осуществляется на основании электронно-учетной формы – форма 2.0, заполняемой в случаях признания лица, подозреваемым в соответствии с частью 1
[статьи 4](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)3 УПК, обвиняемым при принятии в отношении него процессуального решения ([статья 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)40 УПК).
2. Учет лиц, в отношении которых принято решение об отказе в возбуждении уголовного дела по нереабилитирующим основаниям, осуществляется на основании электронно-учетной формы – форма 1Л.
3. В случае принятия процессуальных решений прокурором или судом форма заполняется прокурором либо данные передаются из суда посредством ведомственной информационной системы.
4. В случае приостановления следствия по уголовному делу на основании пункта 3 части 1 [статьи](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown) 246 УПК либо прекращения по основаниям, предусмотренным пунктами 1–6, 8, 10 и 14 части 1
[статьи 2](http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/12825#unknown)7 УПК, где имеется лицо, которое признавалось подозреваемым, обвиняемым в соответствии со статьями 43, 45, 240, 241 УПК, форма на принятие решения в ЕРП заполняется только после принятия процессуального решения в отношении этого лица с внесением изменений в ранее заполненную форму на лицо (форма 2.0).
5. Сведения о возрасте, занятии, должности и образовании лица указываются на момент совершения преступления, возраст при этом учитывается по числу полных исполнившихся лет.
6. Состояние лица, совершившего преступление в алкогольном, наркотическом, токсикоманическом опьянении, указывается на основании содержания обвинительного акта, и по прекращенным уголовным делам по нереабилитирующим основаниям.
7. Сведения о лицах, ранее совершивших преступления, учитываются независимо от погашения или снятия судимости.
8. В форме на лицо, подозреваемое (обвиняемое) в совершении преступления, в обязательном порядке указываются сведения о задержании, избрании, продлении сроков, изменении, отмене меры пресечения, об основаниях освобождения.

Регистраторы ЕРП, осуществляющие досудебное производство по уголовным делам, обязаны в каждом случае задержания подозреваемого, обвиняемого (статьи 96, 97 УПК) незамедлительно вносить сведения в электронный информационный учетный документ ЕРП – форму 2.0, после чего система будет автоматически генерировать постановление о задержании подозреваемого, обвиняемого, которое в обязательномпорядке должно приобщаться к материалам дела.

**Глава 12. Формирование электронного информационного учетного документа (алфавитной карточки) на лицо**

**в АИС «ЕРП»**

1. Формирование электронного информационного учетного документа – алфавитной карточки на лицо в АИС «ЕРП» осуществляется путем генерирования алфавитной карточки на каждое лицо, на имя которого была заполнена в системе форма 2.0 и выполнены действия по заполнению алфавитной карточки в случаях, когда:
2. на лицо, обвиняемое в совершении преступления, составлен обвинительный акт и направлен прокурору для утверждения (часть 6 статьи 256 УПК);
3. вынесено постановление о направлении дела в суд для применения к лицу принудительных мер медицинского характера и дело с постановлением направлено прокурору для утверждения
(статья 487 УПК);
4. в отношении лица уголовное дело прекращено по одному из оснований, указанных в пунктах 7, 9, 9-1, 11–13 части 1 статьи 27 УПК (в порядке статей 257, 258 УПК);
5. на обвиняемого ребенка в связи с его выведением из системы правосудия на основании части 2 статьи 27 УПК (в порядке статьи 467 УПК).
6. По многоэпизодным уголовным делам, которые были соединены в одно производство, в АИС «ЕРП» алфавитная карточка генерируется на каждое лицо с отражением номера уголовного дела, которое будет значится в АИС «ЕРП» как основное.

На лицо, совершившее два и более преступлений и привлекающееся к уголовной ответственности по двум и более уголовным делам, расследование по которым проводилось независимо друг от друга и не соединялось в одно производство, АИС «ЕРП» генерирует алфавитные карточки по каждому уголовному делу.

1. При генерации система автоматически присвоит каждой электронной алфавитной карточке уникальный код алфавитной карточки ХХ-ХХХ-ХХХХ-ХХХХХХ-YYY, где первые 15 цифр (обозначенные Х) – означают номер уголовного дела, а последние
3 цифры (обозначенные Y) – порядковый номер алфавитной карточки.

Сгенерированная системой алфавитная карточка должна соответствовать нижеперечисленным требованиям и в обязательном порядке содержать следующие сведения:

1. полные фамилия, имя, отчество (отчество при наличии), число, месяц и год рождения, без сокращений и в соответствии с документом, удостоверяющим личность;
2. ПИН – персональный идентификационный номер
(при наличии);
3. номер уголовного дела, предъявленное обвинение
(статья УК);
4. национальность, гражданство;
5. в реквизите «место жительства» должно быть то место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает. Местом жительства детей, не достигших 18 лет, или граждан, находящихся под опекой, признается место жительства их представителей – родителей, усыновителей или опекунов. В число лиц без определенного места жительства не входят лица, имеющие регистрацию по месту пребывания;
6. образование, профессия. В обязательном порядке должно быть указано место работы (учебы), должность, которую обвиняемое лицо занимало на момент совершения им преступления;
7. мера пресечения.

Качество и полнота сведений в электронной алфавитной карточке зависит от правильности и своевременности ввода сведений на этапе заполнения формы 2.0, реквизиты которой должны полностью соответствовать материалам уголовного дела.

1. Ввод анкетных данных (фамилия, имя, отчество) должен производиться в строгом соответствии с алфавитом, использованным в официальных документах лица (кыргызский/русский алфавит), а именно строго на государственном либо официальном языках.
2. При заполнении формы 2.0 на гражданина иностранного государства анкетные данные в обязательном порядке указываются в соответствии с официальными документами, подтверждающими его личность, а именно прописанные в национальном паспорте латинскими литерами.
3. В случае наличия в официальных документах транслитерации, то транслитерацию фамилии, имени и отчества указать в скобках.
4. Алфавитная карточка автоматически генерируется системой соответствующих размеров (ширина 140 мм, высота 95 мм). Плотность бумаги при распечатывании алфавитной карточки должна быть не менее 150–160 г/кв.м.
5. Сгенерированные системой распечатанные алфавитные карточки передаются руководителю следственного подразделения для проверки и аккумулирования в течение отчетного периода.

Проверенные алфавитные карточки,реестром, автоматически сформированным системой, направляются в территориальные отделы правовой статистики и учетов (далее – ОПСУ) органов прокуратуры не позднее 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом.

1. Территориальный ОПСУ органов прокуратуры, после проверки поступивших в отчетный период алфавитных карточек и сверки со сводным реестром, автоматически сформированным системой с разделением по органам в срок не позднее 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом, направляет их в уполномоченный орган Генеральной прокуратуры.
2. Уполномоченный орган Генеральной прокуратуры, после проверки, направляет все поступившие алфавитные карточки с реестрами в срок не позднее 15-го числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом, в Главное управление информационных технологий МВД (далее – ГУИТ МВД).
3. При обнаружении неполных, недостоверных сведений в алфавитной карточке, сгенерированной АИС «ЕРП», сотрудник, обнаруживший нарушение, должен обратиться в территориальный ОПСУ органов прокуратуры с соответствующим ходатайством о внесении изменений или недостающих сведений.
4. Редактирование (корректировка) алфавитной карточки производится на основании соответствующего ходатайства путем внесения корректирующих сведений в систему, после чего система сгенерирует новый учетный документ за новым номером, при этом на самой алфавитной карточке автоматически появляется отметка о том, что произведена корректировка и дата корректировки.
5. При генерации постановления об уточнении анкетных данных корректировка алфавитной карточки будет произведена автоматически.
6. В экстренных случаях (при возникновении длительной нештатной ситуации) допускается выставление алфавитной карточки, заполненной вручную с одновременным письменным уведомлением начальника территориального ОПСУ органов прокуратуры. После устранения нештатной ситуации алфавитная карточка на лицо должна быть сгенерирована в АИС «ЕРП» и в обязательном порядке направлена в соответствующее территориальное подразделение ОПСУ в порядке, предусмотренном настоящей главой.
7. При принятии прокурором решения о прекращении уголовного дела, поступившего с обвинительным актом (в порядке пункта 4 статьи 262 УПК) либо с постановлением о применении мер медицинского характера (в порядке пункта 3 части 3 статьи 487 УПК) по реабилитирующим основаниям (пункты 1–6, 8, 10 и 14 части 1 статьи 27 УПК) необходимо незамедлительно проинформировать уполномоченный орган Генеральной прокуратуры для решения вопроса о снятии алфавитной карточки в базах специального учета ГУИТ МВД.

**Глава 13. Учет изъятых наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, площадей произрастания растений, содержащих наркотические вещества, и иных вещественных доказательств по делу в ЕРП**

1. Форма учета изъятых наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, площадей произрастания растений, содержащих наркотические вещества, и иных вещественных доказательств по делу заполняется в случаях изъятия, передачи доказательств по уголовному делу, в случаях досудебного производства по преступлениям в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров (согласно перечню преступлений, указанных в главе 36 УК).
2. Перечень наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, а также их размеров, имеющих значение для квалификации деяний, утверждается Кабинетом Министров Кыргызской Республики (согласно статьям 282, 284 и 288 УК).
3. Порядок учета изъятых наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, площадей произрастания растений, содержащих наркотические вещества, и иных вещественных доказательств по делу определяется АИС «ЕРП» согласно имеющимся в системе соответствующим справочникам.
4. Регистраторы ЕРП, осуществляющие досудебное производство по уголовным делам, связанным с незаконным оборотом наркотических средств, при получении результатов проведенной химической экспертизы по изъятым из незаконного оборота наркотическим средствам обязаны незамедлительно, в полной мере вносить сведения в ЕРП, в результате чего система будет автоматически генерировать статистическую карточку формы 1-Н, которая в обязательном порядке должна приобщаться к материалам дела.

Окончательный вес (отражается в граммах) изъятых наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров учитывается держателем ЕРП на основе судебных экспертиз Судебно-экспертной службы при Министерстве юстиции Кыргызской Республики.

1. Учет всех изъятых, хранящихся, переданных, возвращенных или уничтоженных вещественных доказательствах (согласно статьям 86, 87 УПК) по уголовному делу ведется на основании соответствующей электронно-учетной формы 1-Н в порядке, устанавливаемом держателем АИС «ЕРП».

**Глава 14. Учет потерпевших лиц**

1. Форма на потерпевшее лицо – форма 1П заполняется в ЕРП на каждое лицо в отдельности в соответствии со [статьей](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1400000231#z637) 40 УПК.
2. Регистраторы ЕРП, осуществляющие досудебное производство по уголовным делам, при вынесении постановления о признании потерпевшим обязаны незамедлительно, в полной мере вносить сведения в ЕРП, на основании которых система автоматически генерирует постановление о признании лица в качестве потерпевшего (форма 1П), которое в обязательном порядке должно приобщаться к материалам дела.

Форма на потерпевшего (форма 1П) должна в обязательном порядке содержать достоверные сведения:

1. полные фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц и год рождения, без сокращений и в соответствии с документом, удостоверяющим личность;
2. ПИН – персональный идентификационный номер (при наличии);
3. национальность, гражданство;
4. сведения о роде занятий.
5. Если в результате преступления наступила смерть физического лица или лицо находится в состоянии, которое исключает подачу заявления, и потерпевшим признано одно лицо из числа близких родственников или супруг (супруга), которое подало заявление о привлечении его в качестве потерпевшего, то форма на потерпевшего заполняется на пострадавшее лицо (погибший, ребенок или недееспособное лицо).

**Глава 15. Учет в ЕРП судебных решений и лиц, в отношении которых вынесены приговоры или иные судебные решения**

1. Основаниями учета судебных решений, вступивших в законную силу, в отношении обвиняемых, оправданных, осужденных являются:
2. обвинительный приговор;
3. оправдательный приговор;
4. судебное решение о прекращении уголовного дела или уголовного преследования;
5. судебное постановление о прекращении дела и применении к обвиняемому принудительных мер медицинского характера.
6. При направлении уголовного дела прокурору для утверждения обвинительного акта следователь приобщает к нему соответствующие формы бумажных статистических карточек
(форма 1.2 – единая статистическая карточка о результатах рассмотрения уголовного дела в суде, форма 2.1 – единая карточка на подсудимого), в которые вносит необходимые учетные данные.
7. После вступления судебного решения в законную силу, в соответствующих формах статистических карточек отражаются сведения, относящиеся к судебному производству, которые заверяются подписью судьи, рассмотревшего дело, и в течение трех суток направляются в территориальные ОПСУ органов прокуратуры.
8. Территориальные ОПСУ органов прокуратуры еженедельно запрашивают сведения в отделах уголовного, гражданского судопроизводства и надзора за исполнением судебных решений об окончании рассмотрения уголовного дела судом, отслеживают поступление статистических карточек в органы прокуратуры, обеспечивают в отчетный период сбор и передачу вышеуказанных статистических карточек в уполномоченный орган Генеральной прокуратуры для внесения в соответствующую базу данных уголовной статистики и последующей передачи в ГУИТ МВД для ведения специализированного учета.
9. Форма на лицо, в отношении которого вынесен приговор или иное решение суда, заполняется и вводится в ЕРП уполномоченным прокурором на основании вступивших в законную силу приговора или решения суда в течение 10 календарных дней со дня вступления в силу приговора или решения суда.

Допускается передача в АИС «ЕРП» данных по судебным решениям из судов посредством автоматизированной информационной (ведомственной) системы.

**Глава 16. Редактирование сведений в ЕРП**

1. В случае установления фактов несоответствия внесенной в ЕРП информации материалам уголовного дела, материалу, по которому отказано в возбуждении уголовного дела, принимаются меры по устранению выявленных нарушений путем редактирования сведений в формах.
2. Редактирование сведений в электронно-учетных формах заключается в изменении держателем ЕРП ранее введенных в эти же формы данных.

Редактирование внесенных в ЕРП данных осуществляется на основании ходатайств инициаторов, направляемых непосредственно в уполномоченный орган в сфере уголовно-правовой статистики
с приложением подтверждающих процессуальных документов, а также по рапорту надзирающего прокурора, согласованному с руководителем уполномоченного органа, о чем незамедлительно уведомляется орган, сведения которого были отредактированы.

1. После редактирования данных по ходатайству надзирающего прокурора указанные сведения в последующем по ходатайству органов уголовного преследования могут быть изменены только после согласования с прокурором.
2. Реквизиты, отражающие силы и средства, способствовавшие раскрытию преступления, введенные в отчетном периоде, редактируются по письменному ходатайству органа, осуществляющего досудебное производство.
3. По каждому случаю внесения ходатайств о корректировках проводится проверка и при необходимости рассматривается вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших внесение недостоверных сведений, повлекших за собой искажение статистической отчетности и другие негативные последствия.
4. Аннулирование сведений (снятие с учета) в ЕРП производится только держателем ЕРП на основании соответствующих ходатайств, а также по своей инициативе с последующим уведомлением органов, чьи сведения были аннулированы. По каждому ходатайству об аннулировании сведений проводится тщательная проверка с решением вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности лица, допустившего внесение в ЕРП недостоверной информации.

Ходатайство об аннулировании (снятии с учета) подтверждается соответствующей печатью органа с указанием номера досудебного производства и даты снятия с учета, которая должна быть идентична дате, указанной в системе ЕРП. Печать ставится на рапорте, заявлении, форме 1.0 или другом документе, послужившем основанием для регистрации преступления в ЕРП.

По аннулированным (снятым с учета) и отредактированным сведениям о досудебных производствах в АИС «ЕРП» ведется соответствующая фиксация.

1. Редактирование сгенерированных системой алфавитных карточек производится в соответствии с пунктами 110–112 настоящего Положения.
2. Редактирование сгенерированных ЕРП постановлений об отказе в возбуждении уголовного дела, возбуждении уголовного дела, приостановлении следствия, прекращении уголовного дела, а также других сгенерированных ЕРП решений – не допускается. В каждом таком случае надзирающим прокурорам необходимо рассматривать вопрос об отмене необоснованных (ошибочных) решений регистратора.

**Глава 17. Порядок внесения регистраторов,**

**пользователей в ЕРП и присвоение ролей**

1. Работа в ЕРП осуществляется в соответствии с ролями регистраторов и пользователей.
2. Сведения о должностях и ролях регистраторов и пользователей вносятся уполномоченным органом Генеральной прокуратуры в справочник по каждому соответствующему органу, имеющему регистраторов и пользователей ЕРП. На основании справочников в соответствии с пунктами 22–25 настоящего Положения держателем ЕРП осуществляется ввод в систему регистраторов и пользователей, имеющих право на доступ к ЕРП.
3. Держателем ЕРП с целью осуществления прокурорского надзора и ведомственного контроля предоставляется доступ к сведениям о досудебных производствах, находящихся в поднадзорных и подведомственных органах, руководителям прокуратур и правоохранительных органов, надзирающим прокурорам, а также должностным лицам органов досудебного производства в соответствии со статьей 146 УПК.
4. Руководители уполномоченных органов при кадровых изменениях незамедлительно предоставляют соответствующие документы в уполномоченный орган Генеральной прокуратуры для внесения соответствующих изменений или прекращения доступа к ЕРП.

**Глава 18. Порядок допуска к информации в ЕРП граждан, обратившихся в правоохранительные органы с заявлением**

**о преступлении**

1. Заявителю, непосредственно обратившемуся в правоохранительный орган с заявлением и сообщением о преступлении, управомоченным лицом выдается талон-уведомление, содержащий сведения о должностном лице правоохранительного органа, принявшем заявление или сообщение, дате и времени его регистрации, а также уникальный регистрационный номер (или соответствующий QR-код).
2. Талон-уведомление состоит из двух частей:
3. корешка талона-уведомления, который остается в правоохранительном органе;
4. отрывного талона-уведомления, который выдается заявителю.

Оригиналы корешков талонов-уведомлений являются документами строгой отчетности и хранятся в течение трех лет в правоохранительном органе.

1. На отрывном талоне-уведомлении указывается уникальный регистрационный номер (или соответствующий QR-код) ЖУИ АИС «ЕРП», по которому заявитель в дальнейшем может отследить статус рассмотрения своего заявления, движения уголовного дела.

На обороте отрывного талона-уведомления указываются адрес Интернет-ресурса, по которому заявитель может получить вышеуказанную информацию и телефон правоохранительного органа, принявшего заявление.

**Глава 19. Порядок регистрации информации о преступлениях и досудебных производствах в случае возникновения нештатных ситуаций**

1. В случае аварийных ситуаций либо отсутствия доступа к ЕРП, информация о совершенном либо о готовящемся преступлении регистрируется в аварийном (бумажном варианте) журнале учета информации.
2. Регистрация информации о совершенном либо готовящемся преступлении в аварийном журнале учета информации является основанием для начала досудебного производства.
3. Регистрационный номер ЖУИ ЕРП и регистрационный номер в аварийном журнале учета информации формируются в соответствии с принципами, установленными в ЕРП.
4. О возникшей нештатной ситуации, повлекшей отсутствие доступа к ЕРП, составляется акт о нештатной ситуации, в котором отражаются причины, длительность, количество и список принятых заявлений, сообщений или рапортов о преступлениях, а также иной информации о происшествиях и начатых по ним досудебных производствах, зарегистрированных в период отсутствия доступа к ЕРП. Составленный акт приобщается к аварийному журналу.
5. После восстановления доступа к ЕРП должностное лицо, ответственное за регистрацию, должно незамедлительно внести из аварийного журнала в ЕРП всю зарегистрированную информацию с сохранением регистрационных номеров.
6. В случае отсутствия доступа к ЕРП у сотрудников одного органа досудебного производства допускается ввод сведений в другом органе досудебного производства или уполномоченном органе.

**Глава 20. Порядок учета и хранения материалов, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, передачи прекращенных уголовных дел в архив. Порядок движения материалов ЖУИ, отказных материалов, уголовных дел между ведомствами и внутри органов прокуратуры**

1. Материалы доследственных проверок, по которым приняты решения об отказе в возбуждении уголовного дела в соответствии с сгенерированными системой номерами подлежат регистрации в журналах учета материалов, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, не позднее
24 часов с момента принятия процессуального решения.
2. Журнал учета материалов, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела ведется в:
3. органах прокуратуры – ответственным работником, закрепленным ведомственным приказом;
4. ОВД – сотрудником делопроизводства (канцелярии) следственной службы. В случае отсутствия штатного сотрудника канцелярии, ответственным работником, закрепленным ведомственным приказом руководителя ОВД;
5. ГКНБ, ГСИН, ГТС – руководителем следственной службы органа либо ответственным сотрудником, закрепленным ведомственным приказом.
6. Полнота и достоверность записей в журнале учета материалов, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, должны ежемесячно проверяться руководителем следственной службы органа в рамках осуществления им проверки состояния учетно-регистрационной работы и учетных данных за каждый отчетный период.
7. Материалы, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела (с предварительно подшитым сгенерированным системой печатной версией постановлением об отказе в возбуждении уголовного дела) должны передаваться лицу, ответственному за ведение журнала этих материалов, в день принятия процессуального решения, но не позднее 24 часов.

Указанные ответственные сотрудники ежедекадно (каждые
10 дней) направляют в органы прокуратуры сданные ими материалы, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

После изучения органами прокуратуры и возвращения материалов по минованию надобности они хранятся в архиве органа, принявшего решение.

1. Следователи прокуратуры и прокуроры после вынесения постановления об отказе в возбуждении уголовного дела с предварительно подшитым, сгенерированным постановлением сдают материалы специалисту канцелярии прокуратуры для дальнейшего направления в вышестоящую прокуратуру на изучение.

После изучения отказные материалы возвращаются в прокуратуру, принявшую процессуальное решение для дальнейшего хранения в архиве канцелярии.

1. Материалы, по которым вынесены постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, хранятся в архивах в течение пяти лет. По истечении срока хранения указанные материалы уничтожаются в установленном порядке.

Материалы, списанные в номенклатурное дело, хранятся в течение одного года в органе, принявшем решение. Уничтожение списанных в номенклатурное дело материалов возможно только после их изучения органами прокуратуры в порядке надзора.

1. Уголовные дела, прекращенные в отчетный период следователями ОВД, сдаются в архив ГУИТ МВД в установленном порядке.

Уголовные дела, прекращенные следователями ГКНБ, ГСИН, ГТС сдаются в архив органа, принявшего процессуальное решение в установленном внутреннем порядке.

Уголовные дела, прекращенные следователями прокуратуры и прокурорами, сдаются в архив ОПСУ в установленном порядке.

1. Хранение прекращенных дел у следователей, прокуроров категорически запрещается.
2. Уголовные дела, прекращенные производством, после изучения надзирающим прокурором, в обязательном порядке сдаются в соответствующие архивные службы в срок не позднее 20 числа отчетного месяца.
3. Каждое движение материалов ЖУИ (без принятого процессуального решения), материалов об отказе в возбуждении уголовного дела, уголовных дел (прекращенных, приостановленных, находящихся на стадии следствия, оконченные производством) между ведомствами и внутри органов прокуратуры в обязательном порядке осуществляется посредством системы электронного документооборота. Сопроводительное письмо на каждый материал, уголовное дело формируется отдельно.

**Глава 21. Обеспечение информационной безопасности ЕРП**

1. Вопросы обеспечения информационной безопасности ЕРП реализуются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере государственных секретов, электронного управления и информации персонального характера.

Для недопущения разглашения данных следствия запрещается копирование, скачивание и печать (кроме целей подшивания скачанных файлов к уголовному делу на бумажном носителе), съемка на видео и фото, а также снятие скриншотов с материалов «Электронного дела» АИС «ЕРП», в том числе внесение сведений в какие-либо другие информационные системы или базы данных, не предусмотренных УПК (наподобие системы МВД «Таза тергөө»).

1. Передача данных об учетной записи в АИС «ЕРП» (логин, пароль) третьим лицам, использование несколькими сотрудниками при работе с АИС «ЕРП» одного и того же имени пользователя категорически запрещается.
2. Руководители правоохранительных органов всех уровней:
3. принимают меры по предупреждению случаев разглашения информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных граждан;
4. периодически проводят инструктаж по вопросам информационной безопасности при работе с АИС «ЕРП»;
5. регулярно проводят мероприятия по недопущению несанкционированного доступа к системе и обеспечению защиты сведений конфиденциального характера;
6. осуществляют контроль за доступом к АИС «ЕРП» сотрудников при их перемещении по службе, выходе в отпуск, увольнении и других кадровых изменениях.
7. Держатель АИС «ЕРП» осуществляет комплекс организационных, технологических и программных мероприятий по защите сведений, содержащихся в ЕРП, от несанкционированного доступа.
8. Держатель АИС «ЕРП», при выявлении факта несанкционированного доступа к информации ЕРП или ее разглашения, принимает меры к блокированию доступа к ЕРП виновного в этом сотрудника и уведомляет руководство соответствующего органа и надзирающего прокурора.

Повторная регистрация данного пользователя осуществляется после проведения служебного расследования с обязательным информированием держателя ЕРП о принятых мерах по устранению нарушений и недопущению их в будущем.

**Глава 22. Контроль и надзор**

1. Прокуроры, руководители следственных подразделений, органов дознания, правоохранительных органов обеспечивают контроль за:
2. достоверным, объективным и полным внесением сведений в ЕРП в сроки, определенные УПК и настоящим Положением;
3. исполнением требований настоящего Положения;
4. принятием надлежащих мер по сообщениям территориальных ОПСУ органов прокуратуры о выявленных нарушениях требований настоящего Положения;
5. состоянием учетно-регистрационной дисциплины.
6. Руководители уполномоченного органа Генеральной прокуратуры и его подразделений в территориальных органах прокуратуры в пределах своей компетенции:
7. осуществляют контроль и надзор за достоверностью и объективностью информации в ЕРП;
8. обеспечивают проведение систематических проверок объективного внесения регистраторами в ЕРП сведений о преступлениях и их расследования в соответствии с требованиями УПК и настоящего Положения;
9. в случаях ненадлежащего заполнения реквизитов в формах, вводимых в ЕРП, выявления нарушений требований УПК и настоящего Положения принимают меры прокурорского реагирования в целях их устранения и привлечения к ответственности соответствующих виновных должностных лиц.